



ЗАПОВЕД

№ РД-10-2270/22.08.2025 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 258, ал. 1 от същия нормативен документ, чл. 31, ал.1, т. 2 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и във връзка с организация на дейностите през учебната 2025/2026 г.

ОПРЕДЕЛЯМ:

КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ на паралелките за учебна 2025/2026 година, както следва:

Клас /паралелка	Класен ръководител
V а	Иван Караиванов
V б	Мирослав Делибашев
VI а	Янка Николова
VI б	Невена Ненкова
VI в	Цветомила Фотева
VII а	Ренета Жекова
VII б	Розалина Пискюлиева
VII в	Евгения Шуманска
VII г	Цонка Голева
VIII а	Жейна Мицева
VIII б	Анна Костова
VIII в	Николай Зеков
VIII г	Мария Костадинова
VIII д	Радостина Пекянска
IX а	Елена Петрова
IX б	Надежда Ненова
IX в	Мария Дончева
IX г	Ира Григорова
IX д	Маргарита Русинова
X а	Мая Дилкова
X б	Димитрийка Димитрова
X в	Ася Данаилова Дачева
X г	Ваклин Маринов
XI а	Андреана Танева
XI б	Надежда Плачкова
XI в	Юлианна Върбанова
XI г	Цветанка Узунова
XII а	Надежда Консулова
XII б	Виолина Козлуджова
XII в	Ангелина Иробалиева
XII г	Ваня Макавеева

Определените класни ръководители се задължават да изпълняват определените допълнителни функции съгласно чл. 8, Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти по отношение на паралелката, за която са определени като класни ръководители, както следва:

1. подкрепа на ученическото самоуправление чрез съвместно разработване на теми за плана за часа на класа и правила за поведението във/на паралелката;
2. своевременно информирание на родителите за:
 - а) правилника за дейността на училището, училищния учебен план, седмичното разписание;
 - б) образователните резултати и напредъка на учениците;
 - в) формите за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие;
 - г) неспазване на задълженията, произтичащи от чл. 172 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл.70 от Правилника за дейността на училището;
3. организиран отход, физическа активност, занимания по интереси и др.;
4. изготвяне на мотивирано писмено предложение за поощряване на учениците;
5. информирание на директора за извършени нарушения от ученика с оглед налагане на санкции по чл. 199, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование;
6. изготвяне на мотивирано писмено предложение за налагане на санкция "забележка" или "преместване в друга паралелка на същото училище".
7. спазване и прилагане на изискванията за оформяне и съхранение на документите на групата или паралелката.

Класният ръководител организира и провежда през времето на учебните занятия час за консултиране на родители и ученици и водене на училищната документация на съответната паралелка. Дейностите се извършват 45 минути извън седмичното разписание на учебните занятия, по допълнително утвърден график.

Провеждането на часа за консултиране на родители и ученици и водене на училищната документация се документира в дневника на съответната паралелка. Проведените консултации с родители и ученици се отразяват по дати, съгласно утвърдения график в дневника на съответната паралелка – на страниците за организационни бележки. Консултирането се удостоверява с подписа на съответните лица – родители и/или ученици.

За провеждането на часа за консултиране на родители и ученици и водене на училищната документация се изплаща допълнително трудово възнаграждение в размер на 50 лв. месечно. Възнаграждението се изплаща само през времето на учебните занятия, а на класните ръководители на паралелки с ученици, завършващи средна степен на образование – и за един месец след приключване на учебните занятия.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на горепосочените педагогически специалисти за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на заместник-директор УД и заместник-директор УТД.

РУЖКА ГЕНОВА

Директор на СУ „Васил Левски“ - Пловдив

ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕД № РД-10-2270/22.08.2025 г. :

<i>Име и фамилия</i>	<i>Подпис на лицето</i>
Иван Караиванов	
Мирослав Делибашев	
Янка Николова	
Невена Ненкова	
Цветомила Фотева	
Ренета Жекова	
Розалина Пискюлиева	
Евгения Шуманска	
Цонка Голева	
Жейна Мицева	
Анна Костова	
Николай Зеков	
Мария Костадинова	
Радостина Пекаянска	
Елена Петрова	
Надежда Ненова	
Мария Дончева	
Ира Григорова	
Маргарита Русинова	
Мая Дилкова	
Димитрийка Димитрова	
Ася Данаилова Дачева	
Ваклин Маринов	
Андреана Танева	
Надежда Плачкова	
Юлианна Върбанова	
Цветанка Узунова	
Надежда Консулова	
Виолина Козлуджова	
Ангелина Иробалиева	
Ваня Макавеева	