



гр. Пловдив, ул. "6-ти септември" № 1 tel. 032/642 732; e-mail: info-1690347@edu.mon.bg <http://suvlevski.com/>

УТВЪРДИЛ:

РУЖКА ГЕНОВА
Директор на СУ "Васил Левски"

**П Л А Н
НА ДЕЙНОСТИТЕ
ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО
ПО ПЪТИЩАТА**

за учебната 2025/2026 година

I. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ НА УЧИЛИЩНАТА КОМИСИЯ

ПО БДП

Предназначението на комисията е да изведе обучението извън училище и да го направи достояние на цялата общественост в населеното място и преди всичко на семейството. Така то ще придобие нов статус. Училището като институция не може да се справи само с глобалната цел на обучението по БДП "Възпитание на транспортна култура и формиране на умения у децата и учениците да се опазят живи на пътя". Нейното постигане е в пряка зависимост от поведението на родителите и обществото на пътя. Децата са активни участници в пътното движение – те ползват градския транспорт, пресичат улици и кръстовища, управляват пътни превозни средства /велосипеди и МПС/. Отговорността за тяхната безопасност на улицата носят всички – родители, учители, водачи на МПС, обществото като цяло – неговите институции, неправителствени структури и организации.

СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Комисията е избрана на Заседание на Педагогическия съвет с
Протокол № 8/03.07.2025г.

Заповед на Директора №

1. Председател на ВИКБДП: Цветанка Узунова
2. Членове:
 - 2.1. Юлианна Върбанова
 - 2.2. Цветомила Фотева
 - 2.3. Розалина Пискюлиева

II. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Обучението по безопасност на движението по пътищата е задължително и се осъществява в съответствие с държавните образователни изисквания.
2. Обучението се провежда по одобрени от МОН учебни програми за V – XII клас.
3. При разработването на училищните учебни планове да се има предвид и да се спазва Заповед № РД - 09- 619/31.10.2000 г. На Министъра на образованието и науката, която е в съответствие с § 4 от Допълнителните разпоредби на Закона за движението по

пътищата (ДВ, бр. 20 от 1999 г.); Наредба № 81213-194 /21.02. 2019г.; Учебни програми по БДП -26.09.2018г.

4. Учебните тетрадки по безопасност на движението са задължителни за учениците.

5. В края на всеки учебен срок се проверяват знанията и уменията на учениците по безопасност на движението по пътищата.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ

1. Подготовката се осъществява от учители, определени със заповед на директора.

2. При подготовката на учебните занятия и за реализирането на настоящия план се използва: специализирана литература, учебни тетрадки, учебно-методически помагала и други.

IV. ЦЕЛИ

1. Опазване живота и здравето на учениците.

2. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните, придобиване на основни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и вредните фактори в градска среда и оказване на помощ в случай на опасност, както и правилата за движение по пътищата.

3. Изграждане на етични взаимоотношения в пътното движение, които осигуряват развитие на нова обществена култура относно безопасността на движение.

4. Да прогнозира развитието на пътнотранспортната ситуация, на поведението на участниците в нея и на собственото си поведение.

5. Изграждане на мобилна класна стая по БДП.

V. ЗАДАЧИ

1. Формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за безопасно движение по пътищата.

2. Придобиване на готовност за адекватно поведение а учениците като участници

в пътното движение.

3. Разширяване кръгозора на знанията на учениците чрез запознаване с основните опасности и способите за тяхното предотвратяване.

4. Повишаване нивото на подготовка и намаляване на безотговорността и неумението правилно да се определи собственото поведение при екстремни ситуации.

5. Създаване на оптимални условия за безопасно придвижване на учениците чрез изучаване правилата за движение по пътищата и с активната подкрепа на родители и учители.

6. Да се ограничи достъпа на превозни средства в училищния двор.

7. Осигуряване знания за безопасно движение и за особеностите и опасностите на движението по пътищата.

VI. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026Г.

Основни дейности и направления:

1. Вътрешноучилищен контрол:

а/ урок;

б/ петминутка;

в/ срочен тестови контрол.

2. Годишно планиране на учителя по БДП.

3. Поддържане на специализиран мобилен кабинет по БДП и изграждане на площадка.

4. Интердисциплинарни връзки.

5. Правилата за движение по пътищата да се изучава задължително във всеки клас по утвърден график, като се използва следната литература:

✓ От V до VII клас да се изучават правилата равномерно през учебната година по 5 часа от правоспособен учител.

✓ От VIII до X клас да се изучават правилата равномерно през учебната година по 4 часа от правоспособен учител.

✓ От XI до XII клас да се изучават правилата равномерно през учебната година по 1 час от правоспособен учител.

✓ Преподаваният материал да се отразява в дневника на всеки клас, както по другите учебни предмети.

Часовете по БДП ще се водят от класните ръководители, които придобиха необходимата квалификация.

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ

1. Приемане на плана на ВИКБДП на педагогически съвет.

Срок: м. септември

Отг.: Директор, Зам. Директор УД

2. Представяне на плана на ВИКБДП със Списък Образец №1 за одобряване и заверка

Срок: м. септември

Отг.: Директор, Зам. Директор УД

3. ВИКБДП информира ПС и колегията за организацията на обучението по БДП през учебната година.

Срок: м. септември

Отг.: Председателят на ВИКБДП

4. Европейска седмица на мобилността - 16.09 - 22.09.2025г.

Срок: м. септември

Отг.: ВИКБДП

5. Работно заседание на ВИКБДП за месец септември.

Срок: м. септември

Отг.: Председателят на ВИКБДП

6. Обучението на учениците по правилата за безопасно движение да се организира и провежда в съответствие с приложението в Ръководство за работа на директора и учителите за учебната 2025/2026г.

Срок: постоянен

Отг.: Зам. Директор УД

7. Учебният материал да се преподава съгласно утвърдените учебни програми и глобални теми за всеки клас.

Срок: постоянен

Отг.: Зам. Директор УД, Председателят на ВИКБДП

8. Преподаденият учебен материал да се отразява задължително в училищните дневници.

Срок: постоянен

Отг.: Председателят на ВИКБДП

9. Редовно да се провеждат задължителните часове по безопасност на движението по пътищата (БДП).

Срок: съгласно график

Отг. ВИКБДП

10. Запознаване на педагогическия колектив с дейността на комисията по БДП, нейната роля и място в обучението на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: Председателят на ВИКБДП

11. Да се осъществява контрол върху учебния процес по БД и провеждането на планираните мероприятия.

Срок: постоянен

Отг.: Директор, Зам. Директор УД

12. Да се интегрира обучението по БДП с другите учебни предмети. Съставяне на план на методическите обединения за търсене на междупредметни връзки между теми по БДП и съдържанието на различните учебни предмети.

Срок: през годината

Отг.: учителите

13. В началото на учебната година класните ръководители в час на класа да запознаят учениците с пътно-транспортната обстановка в района на училището и новите правила за велосипеди и електрически тротинетки.

Срок: м. септември

Отг.: класните ръководители

14. Класните ръководители да проведат беседа-разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение.

Срок: през годината

Отг.: класните ръководители

15. С учениците от V - VII клас учителите да провеждат ежедневно

"5-минутка" - краткотрайно занимание, напомнящо на учениците изискванията за безопасност на движението и задълженията им за безопасно поведение на улицата.

Същата да се отразява в училищните дневници в последния за деня учебен час на всеки клас.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

16. Да се осигурят учебните програми по БДП за съответните класове.

Срок: м. септември

Отг.: Зам. Директор УД

17. Да се осигурят необходимите методически ръководства и насоки за учителите.

Срок: постоянен

Отг.: Зам. Директор УД

18. Да се изработят нагледни материали.

Срок: през годината

Отг.: класните ръководители

19. В началото на учебната година комисията по БДП да направи оглед и да изготви предложение за обезопасяване района на училището.

Срок: м. септември

Отг.: Директор, Председателят на ВИКБДП

20. При възникване на пътно-транспортно произшествие (ПТП) с деца и ученици и настъпила смърт, задължително да се информира Началника на регионалния инспекторат по образование в срок от 1 час, Министъра на образованието, чрез РУО-Пловдив в срок от 24ч. както и Министерството на младежта и спорта в срок до 24ч.

Срок: постоянен

Отг.: Директор

21. При настъпило ПТП с дете или ученик от училището, завършило с нараняване или смърт в едномесечен срок да се организира и проведе педагогически съвет и общоучилищна родителска среща и съдействие от Отдел закрила на детето.

Срок: постоянен

Отг.: Директор

22. Да се изготви и изпрати информация в РУО - Пловдив за ученици, пострадали при ПТП през лятото.

Срок: м. Септември

Отг.: Директор

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ

1. Вътрешно - институционалната комисия по БДП анализира изпълнението на предложенията за обезопасяване района на училището.

Срок: октомври

Отг.: ВИКБДП

2. В оформените мобилни класни стаи по БДП, които са в общежитие 2 и в училищен двор да се провеждат периодично часове.

Срок: през годината

Отг.: ВИКБДП

3. Да се проведат срещи с училищното настоятелство за обсъждане проблемите на БДП и набелязване на конкретни мерки.

Срок: м. октомври

Отг.: Директор

4. Да се ангажират родители в оказване на помощ при провеждане на събития по БДП.

Срок: съгласно график

Отг.: класните ръководители

5. Във връзка с отбелязването на седемдесет и шестата годишнина от създаването на СУ „Васил Левски“ на 10.10.2025г. ще се проведе празнично велошествие на Гребна база.

Срок: съгласно график

Отг.: Директор, ВИКБДП, класните ръководители

6. Инструктаж на учениците за безопасно пътуване в автобусите на градския и на междуселищния обществен транспорт.

Срок: октомври

Отг.: Председателят на ВИКБДП, класните ръководители

7. Работно заседание на ВИКБДП за месец октомври.

Срок: октомври

Отг.: Председателят на ВИКБДП

8. Преди всяко организирано напускане на училищната сграда (екскурзии, походи, зелени училища, наблюдения и други) да се провеждат разговори с учениците за припомняне правилата за безопасност на движението и същите да бъдат инструктирани срещу подпис. Да се попълва Уведомително писмо от ръководителят на групата.

Срок: постоянен

Отг.: учителите

МЕСЕЦ НОЕМВРИ

1.План –график за посещение на различни форми на обучение:

1.1. Уроци по БДП.

1.2. Петминутка.

1.3. Извънкласни.

Срок: ноември

Отг.: Председателят на ВИКБДП

2. Извънреден инструктаж по БДП във връзка с безопасно движение по пътищата при зимни условия.

3.Отбелязване на 21.11.2025г.– Световен ден за възпоменание на загиналите при ПТП.

Срок: ноември

Отг.: Директор, Председателят на ВИКБДП

4. Оперативно заседание на ВИКБДП.

Срок: ноември

Отг.: Председателят на ВИКБДП

5. Дейности по обезопасяване района на училището.

Срок: ноември

Отг.: Директор, Председателят на ВИКБДП

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ

1.План-график за посещение на различни форми на обучение:

- 1.1. Уроци по БДП.
- 1.2. Петминутка.
- 1.3. Извънкласни форми.

Срок: декември

Отг.: Председателят на ВИКБДП

2. Оперативно заседание на ВИКБДП за месец декември.

Срок: декември

Отг.: Председателят на ВИКБДП

3. Индивидуална работа с учениците, които имат опасно поведение като участници в уличното движение.

Срок: декември

Отг.: класните ръководители

МЕСЕЦ ЯНУАРИ

1. Организиране и провеждане на срочна проверка по БДП за учениците от V до VIII клас.

Срок: януари

Отг.: Председателят на ВИКБДП

2. Заседание на ВИКБДП за месец януари.

Срок: януари

Отг.: Председателят на ВИКБДП

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ

1. Информация от ВИКБДП пред педагогическия съвет на училището за ефективността на обучението по БДП по отношение на:

- 1.1. Провеждането на уроците по БДП.
- 1.2. Петминутката.
- 1.3. Извънкласните форми.
- 1.4. Резултатите от срочните тестове.
- 1.5. Обезопасяване района на училището.
- 1.6. Изграждане на учебно-материалната база.
- 1.7. Работата с рисковите деца и ученици.

Срок: февруари

Отг.: Председателят на ВИКБДП

3. План-график за посещение на различни форми на обучение:

3.1. Уроци по БДП.

3.2. Петминутка.

3.3. Извънкласни форми.

Срок: февруари

Отг.: Председателят на ВИКБДП

4. Заседание на ВИКБДП за месец февруари.

Срок: февруари

Отг.: Председателят на ВИКБДП

МЕСЕЦ МАРТ

1. Приемане на план за учебните екскурзии, ако са предвидени такива.

Срок: март

Отг.: Директор, Председателят на ВИКБДП

2. Провеждане на ученическа викторина на тема: „Да запазим децата на пътя“

Срок: март

Отг.: ВИКБДП

3. План-график за посещение на различни форми на обучение:

3.1. Уроци по БДП.

3.2. Петминутка.

3.3. Извънкласни форми.

Срок: март

Отг.: Председателят на ВИКБДП

4. Заседание на ВИКБДП за месец март.

Срок: март

Отг.: Председателят на ВИКБДП

5. Индивидуални разговори с учениците, които имат рисково поведение по БДП.

Срок: март

Отг.: класните ръководители

МЕСЕЦ АПРИЛ

1. Провеждане на практически занятия и състезания, свързани с обучението по БДП.

Срок: април

Отг.: ВИКБДП, класните р-ли

2. План-график за посещение на различни форми на обучение:

2.1. Уроци по БДП.

2.2. Петминутка.

2.3. Извънкласни форми.

Срок: м. април

3. Заседание на ВИКБДП за месец април.

Срок: м. април

Отг.: Председателят на ВИКБДП

МЕСЕЦ МАЙ

1. Провеждане на срочен тестов контрол.

Срок: май

Отг.: класните ръководители

2. Извънреден инструктаж по БДП за опазване живота и здравето на учениците по време на абитуриентските балове.

3. Квалификация на учители по БДП за следващата учебна година.

Срок: май

Отг.: Директор

4. Обсъждане на идеи за подобряване на мобилния кабинет по БДП за следващата учебна година.

Срок: май

Отг.: ВИКБДП и класните р-ли

5. Заседание на ВИКБДП за месец май.

Срок: м. май

Отг.: Председателят на ВИКБДП

МЕСЕЦ ЮНИ

1. Отбелязване на 29 юни – Деня на безопасността на движението по пътищата.

2. Доклад-анализ на ВИКБДП на заседание на педагогическия съвет по изпълнение на плана за уч. 2025/2026 година.

Срок: юни

Отг.: ВИКБДП

3. Обсъждане на проект за план за уч. 2026 /2027 година.

Срок: юни

Отг.: ВИКБДП

4. Приемане на плана за следващата учебна година.

Срок: юни

Отг. ВИКБДП