



СПОРТНО УЧИЛИЩЕ “ВАСИЛ ЛЕВСКИ” - ПЛОВДИВ

ДНЕС ТРЕНИРАМЕ - УТРЕ ПОБЕЖДАВАМЕ
ДИСЦИПЛИНА | ЗНАНИЕ | ХАРАКТЕР | ПОБЕДА

гр. Пловдив, бул. " 6-ти септември" № 1 тел: 032/642 732; 0884331030 e-mail: info-1690347@edu.mon.bg, <https://suvlevski.com>

**УТВЪРЖДАВАМ:
ВЕЛИЧКА МИЦИНА**

Директор на СУ „Васил Левски“ – Пловдив

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

СПОРТНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 10/26.08.2026 г.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНИЯ ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО

Раздел I. Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището.

Раздел II. Цели на училището и приоритети в дейността на училището във връзка със стратегията на училището.

Раздел III. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите.

1. Дейности за постигане на реални резултати от образователно-възпитателния процес.
2. Квалификационна дейност в училище.
3. Видове вътрешноучилищен контрол.
4. Теми и график на заседанията на педагогическия съвет.
5. Основни приоритети във взаимодействията с факторите от социалната среда.

РАЗДЕЛ I.

КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Цялостната дейност на СУ „Васил Левски“ през учебната 2025/2026 година протече съгласно залегналите в годишния план задачи.

В училището се обучаваха 768 ученици, разпределени в 31 паралелки в дневна, комбинирана и самостоятелна форма на обучение.

Важен фактор за координацията на училищните дейности през учебната 2025/2026 година бе създадената и утвърдена през годините организация на видовете дейности, спазването на графика за започване и приключване на учебните занятия по степени и випуски. Координацията на училищните дейности и отчитането на резултатите осигури единство и непрекъснатост на образователния процес. Ефективността при планирането бе решаващо условие за усъвършенстване на организацията, структурата и методиката на обучение в училището. Прозрачността на управление и съчетаването на добрите традиции, усъвършенстването на екипната работата бяха водещи принципи при планиране на дейностите за учебната 2025/2026 г. Като се прибави и непрекъсната модернизация и обновяване на материално-техническата база, както и прилагането на съвременни методи на обучение в облачна и интерактивна среда, свързани с интересите и потребностите на подрастващото поколение, може да се смята, че това е една стабилна основа за изграждане на съвременни и подготвени за живота личности.

Спортно училище „Васил Левски“ е училище с утвърдени традиции, с натрупан опит, с добре подготвени специалисти, които непрекъснато повишават квалификацията си в съответствие с променящата се роля на учителя в образователния процес – да бъде не просто източник на учебна информация, а консултант и партньор в процеса на усвояване на знания и

умения, които да помогнат на ученика в бъдещото му личностно израстване и реализация в живота.

Силни страни в дейността на училището са:

- Пълноценното използване на учебното време и спортно-състезателните дейности, чрез които са постигнати образователните и възпитателните цели на обучението. Голям принос за това имат дейностите и участието на ученици и учители в проекти.
- Доброто равнище на получените знания и изградените умения и компетенции, съобразено с държавните образователни изисквания и стандарти.
- Системният контрол върху качеството на обучение.
- На всички учители се осигурява творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на образователния процес.
- Професионалното и компетентно разрешаване на проблеми и казуси.
- Включването на родителите в реализацията на училищни и извънучилищни изяви.
- Постиганията на учениците в областта на спорта, които получиха признание в множество състезания и турнири на национално и международно равнище.
- Непрекъснатото обогатяване на материалната база, свързано с навлизането на информационните технологии в обучението на децата и административното обслужване на училището.
- Запазване на създаденото доверие между ученици, учители, училищно ръководство и родители, с цел положителна промяна в отношението към институцията училище.
- Единодействието на цялата педагогическа колегия в стремежа да се защити визията за СУ „Васил Левски” като образователна институция, която дава добра подготовка на учениците и в която се спазват определен ред и правила на поведение.
- Използването на интерактивна среда в образователния процес, както от страна на учителите, така и на учениците повишава интереса на учениците и качеството на обучението.
- През учебната 2025/2026 година е открит STEM център по проект BG-RRP-1.015 - „Училищна STEM среда” BG-RRP-1.015-1179: Изграждане на училищна STEM среда и високотехнологични оборудвани и свързани класни стаи (ВОСКС)
- Като добра тенденция се утвърждава и вътрешното заместване между учителите – това е начин да се разрешават експедитивно възникнали проблеми, свързани с отсъствия на учители /по болест и др. причини/ и учениците да не пропускат теми от учебното съдържание.
- Положително влияние за издигане престижа на СУ „Васил Левски“ е поддържането на училищния сайт, както и страницата в социалната мрежа Фейсбук, в които се отразяват всички дейности, мероприятия и информация за организация на образователния процес.
- Добро ниво на рекламата в медийното пространство по отношение на различните дейности и популяризиране визията на СУ „Васил Левски”.
- За изявяване на знанията и популяризиране постиженията на своите ученици, учителите от методичните обединения по съответните предмети, проведеха мероприятия през учебната 2025/2026 година.
- Въведеният електронен дневник съдейства максимално за осъществяване на връзката училище – семейство и дава информация на родителите за успеха и поведението на учениците.
- Педагогическата колегия в сътрудничеството с Обществения съвет и други обществени институции работи целенасочено за формирането на християнски ценности и добродетели у учениците.

Слаби страни и нерешени проблеми:

- Безпричинните отсъствия от учебни часове на част от ученици в гимназиален етап.
- Недостатъчно положени усилия в учебния процес от отделни ученици е причина за допуснатите голям брой неизвинени отсъствия и предпоставка за възникване на проблеми за педагогическия екип в училището.
- Прецизиране подбора на кадрите за свободните места в СУ „ Васил Левски”.

От анализа на действителното състояние на дейността в СУ „ Васил Левски” могат да се направят следните изводи.

Необходимо е:

- да продължи работата по гражданско, екологично, интеркултурно, образование с учениците ;
- да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви;
- да се повиши взискателността по опазване на училищното имущество;
- да се търсят възможности за подобряване на дисциплината в отделни учебни часове, като се оказва помощ и подкрепа на преподавателите, които срещат трудности от такъв характер;
- продължаване на добрата практика учителите да популяризират постиженията на учениците си.

РАЗДЕЛ II.

ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ВЪВ ВРЪЗКА СЪС СТРАТЕГИЯТА НА УЧЕБНОТО ЗАВЕДЕНИЕ.

1. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Актуализацията на Стратегията за развитие на СУ „Васил Левски” гр. Пловдив с приложен план за действие и финансиране за периода 2023 - 2028 учебна година е приета с Протокол №10 от 26.08.2026 г. на Педагогическия съвет.

Стратегиите в дейността на училището са свързани с:

- Издигане качеството на образователния процес за постигане на ДОС;
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа и спортна дейност в училищната общност;
- Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот.
- Повишаване качеството на подготовката на учениците в профил „спорт“ и професията „помощник – треньор”;
- Утвърждаване на специфични училищни ценности, даващи облика на СУ „ Васил Левски”.
- Прилагане на мерки за повишаване на функционалната грамотност на учениците;
- Повишаване равнището на чуждоезиковата подготовка на учениците;
- Многообразие на училищния живот чрез организиране и участие на учениците и родителите в културни, спортни и други изяви, утвърждаващи чувството за принадлежност към СУ „ Васил Левски” у всеки ученик;

- Гражданско и обществено образование;
- Изграждане на знания и формиране на умения за здравословен начин на живот;
- Грижа и внимание към потребностите на всеки ученик и усъвършенстване на работата с учениците с обучителни затруднения.
- Диверсификация / многообразие на дейностите/
- Ритуализация на училищния живот и развитие на ученическото самоуправление.
- Привличане на ресурси от външната среда

• **2. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО**

- Високо равнище на функционалната грамотност и чуждоезиковата подготовка, подготовката в областта на спорта и подготовката по всички предмети от професионалната подготовка на учениците;
- Формиращо оценяване и самооценяване;
- Сътрудничество между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители.
- Висок професионализъм на педагогическия екип;
- Ефективна управленска дейност;
- Добро взаимодействие със социалната среда, държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора;
- Утвърждаване и обогатяване на традициите и ритуалите в училищния живот.

3. ЦЕЛИ

- Издигане и утвърждаване престижа на СУ „ Васил Левски” чрез високо ниво на учебната подготовка, прилагане на иновативни методи и технологии в процеса на обучение;
- Изпълнение на професионалните задължения от страна на педагогическите специалисти и повишаване качеството на педагогическия и административния контрол;
- Координация и сътрудничество в съвместната работа на педагогическите специалисти в училището и в дейността им, свързана със социални и обществени институции;
- Практическо приложение на учебното съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията и по-добрата мотивация за учене и спортна реализация;
- Повишаване здравното образование и профилактика;
- Повишаване квалификацията на учителите по отношение прилагането на ИТ и съвременни методики в преподаването в електронна среда.
- Мотивиране на учениците чрез свързване на образователния процес с техните интереси и желания за бъдеща реализация;
- Съчетаване на учебната работа с разнообразни дейности, даващи възможност на всеки ученик да изяви своите индивидуални способности /спорт /, като максимално се използват дейностите на спортните клубове,
- Обновяване и обогатяване на материалната база;
- Утвърждаване облика на училището и чувството на принадлежност към него от всеки възпитаник;
- Прилагане на политики за намаляване на застрашените от отпадане ученици.

РАЗДЕЛ III.

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО

1. УЧЕБНО – ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

Дейности/ мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица
Запознаване на родителите на учениците с: - училищния учебен план; - възможни форми на обучение, предлагани от училището, правата и задълженията на учениците, родителите и настойниците; - особености на образователния и спортно-тренировъчния режим в училището; - правилник за дейността на училището; - правилник за вътрешния ред.	28.09.2026 г. - 02.10.2027 г.	класни ръководители
Диагностициране и анализ на резултатите от: - входното равнище на учениците; - междинно равнище на учениците; - изходно равнище на учениците; Писмените работи, проверени и рецензирани от учителите се връщат на учениците за запознаване с резултатите и за информация на родителите	до 06.10.2026 г. януари 2027 г. юни 2027 г.	учители
Изграждане на екипи за реализиране на дейности за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците.	октомври 2026 г.	Педагогически съветник, класни ръководители, учители по общообразователни предмети и учители СП
Приложение на стандартизирани тестове за проверка на подготовката и знанията на учениците.	септември 2026 г. - юни 2027 г.	учители по учебни предмети
Използване на интерактивни методи, електронни платформи и екипна работа в урочната дейност, с цел създаване на навици за самостоятелно учене, при което учителят е консултант, а не само източник на информация.	септември 2026 г.- юни 2027 г.	учители по учебни предмети

Стимулиране на учениците за изготвяне на собствени проекти по определени теми, което да допринесе за повишаване на знанията в дадена област.	септември 2026 г.- юни 2027 г.	учители по учебни предмети
Представяне на STEM/ STEAM уроци. Обогатяване на ресурса от презентации, интерактивни и бинарни уроци по отделни теми.	септември 2026 г.- юни 2027 г.	заместник- директори УД, ръководител направление ИКТ, учителите по учебни предмети
Повишаване резултатите на учениците от НВО VII и X клас и ДЗИ чрез ефективно използване на часовете за консултации и екипите за ОПЛР	септември 2026 г.- юни 2027 г.	учители
Подготовка на учениците от VII и X клас за предстоящото НВО чрез тестове, консултации, пробни изпити и др.	септември 2026 г. юни 2027 г.	учители по учебни предмети
Подготовка на учениците от XII клас за предстоящите ДЗИ чрез тестове, консултации, пробни изпити и др.	септември 2026 г.- май 2027 г.	учители по учебни предмети
Оптимално използване възможностите на образователните технологии и ИКТ в учебния процес, както и обучение в електронна среда.	септември 2026 г.- юни 2027 г.	учители по учебни предмети
Привеждане структурата и съдържанието на уроците в съответствие с държавните образователни стандарти, с акцент върху: практико-приложния характер на обучението, гражданско образование, вариативност на педагогическите технологии.	септември 2026 г.- юни 2027 г.	учители по учебни предмети
Приобщаване на новоприетите ученици към специфичните изисквания на обучение и спорт и към традициите в училището.	септември 2026 г. - юни 2027 г.	класни ръководители, педагогически съветник
Регулярно вписване на текущите оценки, отзиви и отсъствия в електронния дневник за всеки ученик. В началото на учебната година класните ръководители да актуализират данните за всеки ученик.	септември 2026 г. - юни 2027 г.	класни ръководители, учителите
Интернет – територия на ученика. Публикуване на успешни сайтове, електронни платформи и образователни ресурси.	септември 2026 г. - юни 2027 г.	учителите по учебни предмети

Предоставяне на методики за действие в ситуации на негативно емоционално напрежение в клас и прояви на агресия.	септември 2026 г. - юни 2027 г.	педагогически съветник
Формиране на умения у учениците за разрешаване на конфликтите по ненасилствен начин.	септември 2026 г. - юни 2027 г.	класни ръководители, учители, педагогически съветник
Включване на извънучилищни структури в превенцията на противообщественото поведение.	септември 2026 г. - юни 2027 г.	заместник-директори УД, педагогически съветник
Ефективно и последователно прилагане на механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище, и механизъм при работа с деца, жертви на насилие или в риск.	септември 2026 г. - юни 2027 г.	педагогически специалисти
Провеждане на тренировъчен лагер.	септември 2026 г.	учителите по специализирана подготовка
Осигуряване на достъпна и навременна информация за учениците от XII клас и техните родители за реда, условията и сроковете за провеждане на ДЗИ 2026 г.	февруари 2027 г.	класните ръководители
Презентиране на различни професии и организиране на срещи с представителите им.	октомври 2026 г. - юни 2027 г.	класни ръководители, педагогически съветник
Запознаване на родителите с: - Резултати от входни нива; - Обратна връзка за резултатите на учениците; - Мерки за повишаване на срочния успех.	28.09. 2026 г. - 02.10.2026 г.	класни ръководители, учители ООП
Запознаване на родителите с : -Резултати на учениците през първия/втория учебен срок; -Обратна връзка за резултатите на учениците; - Възможности за развитие и мерки за повишаване на успеха.	септември 2026 г. – юни 2027 г.	класни ръководители, учители ООП
Информационни и образователни инициативи с участието на Регионална здравна инспекция – Пловдив по превенция на употребата на никотинова паучове,	септември 2026 г. – юни 2027 г.	медицинско лице, класни ръководители, педагогически съветник

никотинови продукти, включително вейпове и електронни цигари		
Информационна образователна кампания “Ние казваме НЕ на насилието и тормоза!”	февруари 2027 г	Педагогически съветник, Ученически съвет, класни ръководители, учители, комисия «Здравно и екологично образование»
Провеждане на консилиуми между учителите на новоприетите паралелки във връзка със своевременната адаптация на учениците към учебно-тренировъчния процес в СУ „Васил Левски“	октомври 2026 г. – ноември 2026 г.	ЗДУД, ЗДСД, педагогически съветник, учители, учители СП, възпитатели

2. УЧАСТИЕ В ОЛИМПИАДИ, СЪСТЕЗАНИЯ, КОНКУРСИ, ИЗЛОЖБИ, СПОРТНО-ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ И ЕКСКУРСИИ

Дейности/ мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица
Участие в национални състезания и конкурси съгласно календара на МОН	септември 2026 г. - юни 2027 г.	учителите по учебни предмети
Участия в спортни състезания и турнири, организирани от спортните федерации по видове спорт.	септември 2026 г. - юли 2027 г.	учителите по специализирана подготовка

3. ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА И ПРАЗНИЦИ

Дейности/ мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица
Тържествено откриване на учебната година	01.09.2026 г.	комисия „Празници и ритуали“
6 септември – Ден на Съединението <i>-изработване на презентации и/или видеоматериали, информационни материали, организиране на беседи, проектно-базирано обучение и др.</i>	септември 2026 г.	комисия „Празници и ритуали“, класните ръководители, учители по история и цивилизации
22 септември – Ден на Независимостта <i>-изработване на презентации и/или видеоматериали, информационни материали, организиране на беседи, проектно-базирано обучение и др.</i>	септември 2026 г.	комисия „Празници и ритуали“, класните ръководители, учители по история и цивилизации
1 ноември – Деня на народните будители	октомври – ноември	комисия „Празници и

-изработване на презентации и/или видеоматериали, информационни материали, организиране на беседи, проектно-базирано обучение и др.	2026 г.	ритуали“, класните ръководители, учители по български език и литература, учители по история и цивилизации
1 декември – Световен ден за борба със СПИН -изработване на презентации и/или видеоматериали, информационни материали, организиране на беседи, проектно-базирано обучение и др.	ноември - декември 2026 г.	ученически съвет, педагогически съветник, комисия „Здравно и екологично образование“
Номинации и избор на 10-те най-добри спортисти на СУ „Васил Левски“ за 2026 г.	декември 2026 г.	заместник-директор СД, треньорски съвет
Коледни празници и тържества. Коледен благотворителен базар.	декември 2026 г.	комисия „Празници и ритуали“, класните ръководители, педагогически съветник, учител по изобразително изкуство, учител по технологии и предприемачество
Информационна образователна кампания “Ние казваме НЕ на насилието и тормоза!” -изработване на презентации и/или видеоматериали, информационни материали, организиране на беседи и др.	февруари 2027 г.	Педагогически съветник, Ученически съвет, класни ръководители, учители, комисия «Здравно и екологично образование»
Събития и чествания във връзка с патронния празник на училището – 19 февруари. -Отбелязване на годишнина от обесването на Васил Левски.	февруари 2027 г.	комисия „Празници и ритуали“, класни ръководители
3 март – Отбелязване на националния празник на България -изработване на презентации и/или видеоматериали, информационни материали, организиране на беседи и др.	22.02.2027 г. – 02.03.2027 г.	комисия „Празници и ритуали“, класни ръководители
20 март – Международен ден на водата -изработване на презентации и/или видеоматериали, информационни материали, организиране на беседи, проектно-базирано обучение и др.	март 2027 г.	комисия по здравно и екологично възпитание
2 април - Международен ден на детската книга	април 2027 г.	библиотекар, класни ръководители,

-изработване на презентации и/или видеоматериали, информационни материали, организиране на беседи, проектно-базирано обучение и др.		учители по БЕЛ
Ден на ученическото самоуправление	11.05.2027 г.	Ученически съвет, ученици от XI клас, учители по гражданско образование, учители
„Ден на спортния дух и Олимпийските ценности“ -Изпращане на абитуриентите от Випуск 2027	13 май 2027 г.	комисия „Празници и ритуали“, класни ръководители XII клас
17 май – Ден на българския спорт -изработване на презентации и/или видеоматериали, информационни материали, организиране на беседи и др.	17.05.2027 г. – 21.05.2027 г.	Ученически съвет, учители СП, комисия „Празници и ритуали“
24 май – Ден на славянската писменост и култура -Участие в общоградски тържества; - изработване на презентации и/или видеоматериали, информационни материали, организиране на беседи, проектно-базирано обучение и др.	май 2027г.	педагогическите специалисти; комисия „Празници и ритуали“
Ден на отворените врати - представяне на различните спортове, изучавани в Спортно училище «Васил Левски», материалната и спортна база на училището.	17.06.2027 г.	ученически съвет, педагогически съветник, учители СП
23 юни – Международен олимпийски ден и ден на българския Олимпиец -изработване на презентации и/или видеоматериали, информационни материали, организиране на беседи и др..	21.06.2027 г. – 25.06.2027 г.	Ученически съвет, учители СП, комисия „Празници и ритуали“

4 АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

Дейности/ мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица
Изготвяне на Списък – образец №1 за учебната 2026/2027 година	до 20.09.2026 г.	Директор, Заместник-директори
Изготвяне на годишни тематични разпределения на учебния материал в електронен дневник «Shkolo», планове за Час на класа и планове на училищните комисии и екипи.	до 30.09.2026 г.	педагогически специалисти

Изготвяне и актуализиране на училищни правилници, правила и процедури, свързани с организирането и провеждането на дейностите в училището за учебната 2026/2027 г.	септември - октомври 2026г.	Ръководство, педагогически специалисти
Изготвяне на седмично разписание на часовете.	август -септември 2026 г.	комисия, определена със заповед на директора
Запознаване на персонала с училищните правилници, планове, процедури и др.	до три дни от приемането им на ПС и/или утвърждаването им от директора	Заместник-директор УД, Заместник-директор СП
Провеждане на инструктажи с персонала	септември 2026 г.; август 2027 г.; при необходимост	Заместник-директори; директор
Изготвяне на графици за провеждане на: консултации и допълнителна работа с учениците, контролни и класни работи, консултации с родители, ДЧОПСД, БДП, Гражданска защита.	септември 2026 г.	учителите, заместник-директори УД
Провеждане на инструктажи с учениците	септември 2026 г.; при необходимост	класните ръководители, учители по СП, възпитатели
Осигуряване на учебници за безвъзмездно ползване на учениците в V, VI, VII, VIII, IX, X, XI и XII клас	септември 2026 г.	класните ръководители, библиотекар
Оформяне на училищната документация за учебната 2026/2027 година (електронен дневник, лични картони)	септември - октомври 2026 г.	класни ръководители, учители СП
Оформяне на училищната документация за приключване на учебната 2026/2027 година (електронен дневник, лични картони, ЛОД в НЕИСПУО)	юни-юли 2027 г.	класни ръководители, учители СП
Запознаване на учениците и родителите с Правилника за вътрешния ред, Правилника за дейността на училището, Пропускателния режим и Училищните учебни планове	септември 2026 г.	класни ръководители
Регулярни срещи на ръководството с класните ръководители и учителите по класове, с цел обмен на информация за учениците относно поведение, посещения на учебни часове и др.	септември 2026 г. – юни 2027 г.	класни ръководители, заместник-директори, педагогически съветник, педагогически специалисти
Актуализиране състава на Ученическия съвет	октомври 2026 г.	педагогически съветник

Предложение за държавен план-прием за 2027/2028 г.	декември 2026 г.	заместник-директор СП, учители СП
Планиране на летните спортни лагери.	май 2027 г.	треньорски съвет
Анализ на спортно-състезателната дейност и подготовка за летния спортен сезон.	май 2027 г.	заместник-директор СП
Планиране на: ✓ необходимата учебна и училищна документация; ✓ изпълнение на бюджета – IX, XII, III, VI ✓ броя на пенсиониращите се педагогически кадри; ✓ нуждите от педагогически кадри;	декември 2026 г. - май 2027 г. юли 2027 г. юли 2027 г.	заместник-директори главен счетоводител главен счетоводител Директор Заместник-директори
Изготвяне на проект на Списък-образец №1 за учебната 2027/2028г.	юли - август 2027 г.	Директор Заместник-директор УД, Заместник-директор СП
Разработване и обсъждане на изменения и допълнения на училищни правилници, планове, правила и процедури, свързани с организирането и провеждането на дейностите в училището за нова учебна година	юли – август 2027 г.	комисии определени от директора

5 СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Дейности/ мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица
Провеждане на медицински прегледи на учениците и задължително застраховане	септември – октомври 2026 г.	заместник-директор СД, медицинско лице,
Създаване на организация за опазване на материално-техническата база	септември 2026 г. - юни 2027 г.	заместник-директори
Определяне на приоритетите при обновяване на материално-техническата база	септември 2026 г.; януари 2027 г.;	Директор, заместник-директори, главен счетоводител
Изготвяне на план за работа при зимни условия и осигуряване на нормален учебен процес	октомври 2026 г.	Директор, заместник-директори, комисия
Планиране на строително-ремонтни дейности	юли 2027 г.	Директор, заместник-директори, главен

		счетоводител
--	--	--------------

6 КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Функционирането на квалификационната дейност в училище е организирана и осъществявана чрез комисия за квалификационна дейност, чиито план съдържа дейности по реализиране на квалификационни форми в училище. Към плана за квалификационната дейност се прилагат планове на действащите в училището методически объединения, които имат за задача професионалната подготовка и израстване на учителите и постигане на по-високи резултати с учениците.

Приоритети	Срок за изпълнение	Отговорни лица
Стимулиране повишаването на квалификацията на педагогическите кадри. Своевременно информиране на педагогическия екип за възможности за професионално развитие и овладяване на иновативни педагогически практики.	септември 2026 г. юли 2027 г.	Директор, заместник-директори, председател на училищната комисия по КД
Квалификация на учителите по специализирана подготовка за оптимизиране на тренировъчния процес, с цел поддържане на високо ниво на физическите и техническите качества на учениците, осигуряващи високи спортни резултати	септември 2026 г. юли 2027 г.	учителите по специализирана подготовка, Заместник-директор СД
Повишаване на професионалните компетенции на учителите по теоретично обучение за повишаване качеството на образование.	септември 2026 г. юли 2027 г.	учителите по теоретично обучение

7 ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНИ КОМИСИИ И ЕКИПИ

През учебната 2026/2027 година са сформирани следните вътрешноучилищни комисии и екипи, гарантиращи организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите:

6.1 Училищни комисии:

1. Комисия за актуализация на Стратегия за развитие на училището 2023-2028г
2. Училищна комисия по квалификационна дейност;
3. Вътрешно-институционална комисия по безопасност на движението по пътищата;
4. Училищна комисия за тържества и ритуали;
5. Постоянно действаща комисия «Паметта на училището»;
6. Училищна комисия по здравно и екологично образование;
7. Училищна комисия по етика и корупция;
8. Училищна комисия по планиране;
9. Комисия за актуализиране и мониторинг на стратегията за развитие на училището;
10. Училищна комисия по водене на Летописна книга;
11. Училищна комисия по даренията;

12. Постоянно действаща комисия «Кариерно развитие»;
13. Комисия по чл.27 ал.2 от Наредба 4 за нормиране заплащане на труда във връзка с определяне на допълнителното трудово възнаграждение за постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти;

6.2 Екипи за ключови компетентности ЕКК-МО:

- 1.ЕКК-МО Български език и литература
- 2.ЕКК-МО Чужди езици
- 3.ЕКК-МО Математика и информационни технологии
- 4.ЕКК-МО Хуманитарни дисциплини – история, география и философия
- 5.ЕКК-МО Природни науки
- 6.ЕКК-МО Изкуства – музика, изобразително изкуство, технологии и предприемачество
7. ЕКК-МО Теоретично обучение
8. ЕКК-МО Възпитатели
9. ЕКК-МО Треньорски съвет

В съответствие с разпоредбите на нормативната уредба в системата на предучилищното и училищно образование, училищните комисии и екипи изготвят планове за действие.

Педагогическият съвет се запознава и приема плановете.

Плановете на отделните комисии и екипи са неразделна част от Годишния план за дейността на училището и подлежат на актуализация.

8 КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

На контрол подлежат следните дейности, осъществявани в училище:

- Образователна;
- Квалификационна;
- Административно-управленска;
- Социално-битова и стопанска;
- Финансово-счетоводна.

Цел на контролната дейност.

1. Осигуряване в училището на условия за осъществяване на държавната политика в областта на предучилищното и училищното образование.

2. Постигане на държавните образователни изисквания и стандарти, и реализация на учебните планове и програми, съгласно съществуващите нормативни документи.

3. Организиране на дейността на училището в съответствие със Стратегия за развитие 2023 – 2028 година и за учебната 2026/2027 г.

Обект и предмет на контролната дейност

1. Прилагането и изпълнението на ДОС и нормативните актове в предучилищното и училищното образование (от педагогическия и непедагогическия персонал).

2. Спазването на Правилника за вътрешния ред, Правилника за дейността на училището, Правилника за пропускателния режим, Правилника за здравословни и безопасни условия на труд и Етичния кодекс на училището.

3. Спазване на изискванията за трудовата дисциплина и седмичното разписание (длъжностни характеристики, Правилник за вътрешния трудов ред, графици, консултации, седмично разписание и др.).

4. Организацията на образователната работа по отделните учебни предмети чрез посещения в учебни часове.

5. Изпълнението на препоръките към работата на учителите, дадени от експерти на РУО, МОН, ММС и др.
6. Дейността на педагогическия съветник и възпитателите.
7. Дейността на заместник-директорите по учебната и спортна дейност, административния и помощния персонал.
8. Правилното водене на училищната документация.
9. Контрол по изпълнение на решенията на Педагогическия съвет, Обществения съвет и Училищното настоятелство.
10. Ефективността на усвояване на знания и педагогическа компетентност на преподавателите.
11. Административната и стопанската дейност.
12. Косвен контрол върху организации, свързани с училищните дейности.
13. Опазване и обогатяване на материално-техническата база.
14. Изпълнение на бюджета.
15. Работата по проекти.
16. Готовността за действие в екстремни ситуации.

Методи на контрол

1. Непосредствено и чрез наблюдения.
2. Проверка на документацията, свързана с осъществяването на различните дейности в училище – тематично и урочно планиране, водене на документацията на класа /дневници и др./, попълването на задължителна училищна документация.
3. Прилагане на единен инструментариум за проверка, регистриране и оценяване на резултатите от дейността на учениците, учителите, възпитателите, заместник-директорите, помощния и обслужващия персонал.
 - Методи за изучаване на резултатите от обучението – тестове, контролни работи, входно, междинно, изходно ниво.
 - Наблюдение и анализ на педагогически дейности – уроци, упражнения, часове на класния ръководител, извънкласни и извънучилищни дейности, родителски срещи.
4. Превантивни проверки.
5. Текущи проверки.
6. Цялостни и тематични проверки.
7. Анкети и наблюдения.
8. Проверки по сигнали и жалби.

Видове контрол

Административен:

- на училищната документация, свързана с учебния процес и документацията на общежитието;
- на другата документация техническа и технологична, документи за материалните и стоките дейности, по трудово-правните отношения с персонала, свързана с финансовата дейност и др;

Педагогически контрол:

- приоритетно е насочен към установяване на педагогическата компетентност на преподавателите (учители и възпитатели) по отношение на планиране, подготовка и провеждане на учебен час (учебна дейност); използването на съвременни ИКТ в обучението; съчетаването на различни методи на обучение; оценяване и анализ на резултатите и постиженията на учениците.

График на контролната дейност

Контролната дейност в училище се осъществява на базата на изготвен план за контролна

дейност на директора и план за контролната дейност на заместник-директорите, където са упоменати конкретните срокове.

Плановите за контролна дейност на директор и заместник-директор СД са неразделна част от Годишния план за дейността на училището.

9. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

При планирането на дейността на Педагогическия съвет в СУ „Васил Левски“ са спазени:

- ✓ изискванията за планиране заседанията и дейността на ПС, съгласно чл. 262 и чл. 263 от ЗПУО;
- ✓ в календарния план са включени дейности съобразно спецификата на училището;
- ✓ провеждане на заседания по актуални за училището теми.

Планът за дейността на педагогическия съвет е неразделна част от Годишния план за дейността на училището.

10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ И С ФАКТОРИТЕ НА СОЦИАЛНАТА СРЕДА

Взаимодействие с родителите

- Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост чрез съвместна дейност с Обществения съвет и училищното настоятелство.
- Ангажиране на Обществения съвет и училищното настоятелство при решаване на проблеми по прибирането и задържането на ученици, подлежащи на задължително обучение и при решаване на въпроси, свързани с подобряване на материалната база.
- Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия.
- Изготвяне на график за срещи на родителите с учителите.
- Провеждане на родителски срещи:

Месец	Тема
Септември 01.09.2026 г., 12:00 ч.	Родителска среща само за учениците от V ^{a,б} , VI ^в , VII ^г и VIII ^д клас - особеностите на общообразователния и спортно-тренировъчен режим в училището;
Септември 2026 г. (28.09.2026 г. – 02.10.2026 г.)	1. Запознаване на родителите на учениците с : - училищните учебни планове; - възможните форми за обучение, които предлага училището, и правата и задълженията на учениците и на родителите; - особеностите на общообразователния и спортно-тренировъчен режим в училището; - резултати от входни нива; - обратна връзка за резултатите на учениците; 2. Запознаване на родителите с Правилника за дейността на училището, Правилника за вътрешния ред, Пропускателния режим, План за превенция и интервенция на насилието и тормоза в училището за учебната 2026/2027г., Етичен кодекс на училищната общност и други документи, свързани с дейността на институцията.
Март 2027 г. (01.03.2027 г. – 05.03.2027 г.)	1. Резултати от учебно-възпитателната работа през I учебен срок. - мерки за повишаване на срочния успех 2. Запознаване на родителите с филмовия проект „Това на мен няма да се случи“ (линк към филма: https://www.youtube.com/watch?v=n2qtnIbYj1w) и

	последваща дискусия, с цел по-задълбочено осмисляне на разглежданите теми и рисковете пред подрастващите.
Април 2027 г. (19.04.2027 г. – 23.04.2027 г.)	1.Родителска среща за учениците от VII, X и XII клас -запознаване и разясняване спецификата на НВО и ДЗИ в края на VII, X и XII клас
Май 2027 г. (10.05.2027 г. – 14.05.2027 г.)	1.Тематична родителска среща във връзка с безопасността на движението по пътищата

Интеграционни връзки

- Развитие на връзките с други образователни институции.
- Развитие на контактите с обществени, културни и научни институции, с цел ефективно подпомагане на многообразното училищно въздействие върху подрастващите.
- Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти.
- Установяване на по-тесни контакти с частни фирми за съвместни дейности, с цел подобряване на материалната база в училище.
- Координация, комуникация и сътрудничество със:
 - ✓ Министерство на младежта и спорта
 - ✓ Министерство на образованието и науката
 - ✓ Спортни клубове и спортни федерации
 - ✓ Училищно настоятелство
 - ✓ Обществен съвет
 - ✓ РУО - Пловдив
 - ✓ Здравеопазване
 - ✓ Агенция за закрила на детето
 - ✓ Община Пловдив
 - ✓ Кметство – Район „Западен”, Община Пловдив
 - ✓ Пожарна безопасност и защита на населението
 - ✓ Детска педагогическа стая, II РПУ на МВР
 - ✓ нестопански организации
 - ✓ медии

Единна и неразделна част към настоящия план са:

1. График за провеждане на регулярни срещи на екипите за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците от училището за учебната 2026/2027 г.
2. Дейности (стъпки) за държавен план-прием 2027/2028 г.
3. План за контролната дейност на директора на училището за учебната 2026/2027 г.
4. План за работа на педагогическия съвет през учебната 2026/2027 г.
5. План за квалификационна дейност през учебната 2026/2027 г.
6. План за БДП
7. План за работата на Педагогическия съветник в училището за учебната 2026/2027 г.
8. План за превенция и интервенция на насилието и тормоза в училището за учебната 2026/2027г.