УТВЪРЖДАВАМ:

ВЕЛИЧКА МИЦИНА

Директор на СУ „Васил Левски“ – Пловдив

ПЛАН

ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ИНТЕРВЕНЦИЯ

НА НАСИЛИЕТО И ТОРМОЗА

В СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ – ПЛОВДИВ

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Планът за превенция и интервенция на насилието и тормоза за учебната 2026/2027 г. е разработен на основание „Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование“, утвърден със заповед РД09-5906/28.12.2018 г. на МОН.

Планът за превенция и интервенция на насилието и тормоза за учебната 2026/2027 г. е единна и неразделна част от Годишен план за дейността на Спортно училище „Васил Левски” през учебната 2026/2027 година, приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №10/26.08.2026 г.

ПЛАН
ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ИНТЕРВЕНЦИЯ НА НАСИЛИЕТО И ТОРМОЗА
ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

ЦЕЛ:

Изграждане на целенасочена и последователна политика за превенция и интервенция на проявите на насилие и тормоз в образователната институция, както и подкрепа на ученици и служители в случаи на насилие и тормоз или в риск от насилие, прилагане на координирани и последователни усилия за създаване на по-сигурна образователна среда.

Следване на създадената система за превенция, система за интервенция и система за подкрепа на пострадалите и въвлечените в ситуациите на насилие и тормоз.

Формиране и утвърждаване на общоучилищна култура на ненасилие и позитивна учебна среда в СУ „Васил Левски“ – град Пловдив чрез изграждане на ценности, правила и процедури, предотвратяващи насилието и тормоза в училище.

ЗАДАЧИ:

1. Разработване и въвеждане на превантивни мерки за предотвратяване и противодействие на тормоза в училище.
2. Изграждане на позитивен организационен климат.
3. Утвърждаване на позитивна дисциплина.
4. Преодоляване на факторите, водещи до прояви на насилие и тормоз между учениците в училище.
5. Продължаване дейността на Училищния координационен съвет за справяне с насилието.
6. Прилагане на дейности по превенция на тормоза и насилието в училище – повишаване на информираността на учениците да разпознават насилието и тормоза и обучение в ефективно поведение за справяне.
7. Работа съгласно разработената защитна мрежа за оповестяване и интервенция при случаи на насилие и тормоз в училище – разработване и прилагане на система от дейности за подкрепа и защита.

ДЕЙНОСТИ:

I. Превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище

1. Училищен координационен съвет за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с насилието и тормоза, определен със заповед на директора № РД-10-……./…...08.2026 г. в състав:

Председател/Координатор: Албена Троева – зам.-директор УД

Секретар: Виолета Дойчева – педагогически съветник

Членове: Ира Григорова – старши учител ООП
Борислав Налбантов – старши учител СП
Емил Гроицов – възпитател
Весела Саръсакалова – родител
Дарина Брънзалова – ученичка от XI^{B} клас,

2. Оценка на ситуацията в СУ „Васил Левски“ – Пловдив

Срок: 30.09. до 31.10.2026 г.
Отг.: Виолета Дойчева – педагогически съветник

3. Обсъждане и изготвяне на Анализ на „Оценката на ситуацията в СУ „Васил Левски“ – Пловдив на Училищния координационен съвет.
Разглеждане и актуализация на училищния механизъм за противодействие на тормоза и насилието с едногодишен план от Координационния съвет на базата на резултатите от „оценката на ситуацията” и спецификата на образователната институция с ясни срокове, ангажименти и отговорности за дейностите по превенция и интервенция на насилието и тормоза.

Срок: октомври – ноември 2026 г.
Отг.: Виолета Дойчева - педагогически съветник

4. Представяне резултатите „Оценката на ситуацията в СУ „Васил Левски“ – Пловдив на педагогически съвет. Приемане на актуализация на училищния механизъм за противодействие на тормоза и насилието и План на базата на резултатите от „оценката на ситуацията” и спецификата на образователната институция.

Срок: октомври – ноември 2026 г.
Отг.: Виолета Дойчева - педагогически съветник,
Председател на Координационен съвет

II. Осъществяване на дейности по превенция на насилието и тормоза.

1. Дейности по превенция на равнище институция:

1.1. Създаване/актуализиране на етичен кодекс на училищната общност.

Срок: октомври – ноември 2026 г.
Отг.: Председател комисия по етиката

1.2. Създаване/актуализиране на единни училищни правила в две стъпки:
Стъпка 1: изработване на правила на поведение и ценности от всеки клас.

Срок: септември 2026 г.
Отг. класни ръководители

Стъпка 2: обобщаване на правилата на ниво институция и вписването им в Правилника за дейността на институцията.

Срок: октомври 2026 г.
Отг.: класни ръководители,
педагогически съветник

1.3. Внасяне на промени в Правилника за дейността на институцията при необходимост.

Срок: октомври – ноември 2026 г.
Отг.: педагогически съветник,
Председател на Координационен съвет

1.4. Запознаване на цялата училищна общност с определянето, проявлението и последиците от насилието и тормоза и с процедурите за реагиране в ситуации на тормоз.

Срок: постоянен
Отг.: Координационен съвет

1.5. Подобряване на системата от дежурства с оглед недопускане на насилие и тормоз.

Отг.: директор, ЗДУД
Срок: ноември 2026 г. и при нужда

1.6. Реализиране на специализирани обучения на педагогическия персонал по теми, свързани с превенцията и справянето с насилието и тормоза.

Срок: постоянен
Отг. По плана за квалификация

1.7. Информиране за наличните ресурси в общността – съществуващи услуги и програми за превенция и противодействие на насилието на тормоза в училище.

Срок: постоянен
Отг.: педагогически съветник

1.8. Включване в обучения за повишаване на квалификацията на педагогическите

специалисти за справяне с насилието и тормоза съгласно Плана за квалификационната дейност.

Срок: съгл. план за квалификационната дейност
Отг.: председател на комисията за квалификационна дейност

2. Дейности за превенция на ниво клас.

2.1. Създаване на правила за поведение във всяка паралелка, договаряне на процедура, в случай на нарушаване на правилата. Поставяне на видно място в класната стая.

Срок: октомври 2026 г.
Отг.: класни ръководители

2.2. Обучителни дейности и работа с класа, водени от учител/класен ръководител/педагогически съветник: групова работа, дискусии, решаване на казуси, ролеви игри, споделяне на опит.

Срок: постоянен
Отг.: кл. ръководители,
педагогически съветник

2.3. Прилагане на обучения за развитие на личностните и социалните умения на децата по заявка на класен ръководител или при конкретен случай.

Срок: постоянен
Отг.: педагогически съветник

2.4. Използване на подход ориентиран към децата, осигуряване на условия за участие на учениците в реализирането на дейностите по превенция (реализиране на различни инициативи и проекти).

Срок: постоянен
Отг.: кл. ръководители,
педагогически съветник

2.5. Осигуряване на участие на учениците в подготовката, организирането и реализирането на дейностите по превенция.

Срок: постоянен
Отг.: кл. ръководители, учители,
педагогически съветник

2.6. Планиране на конкретни дейности по превенция на ниво група/клас – отбелязване на празници, участие в инициативи, уъркшопи, организиране на ателиета и др.

Срок: постоянен
Отг.: кл. ръководители, учители

2.7. Планиране на конкретни дейности за реализиране на партньорство с родители – провеждане на тематични срещи, организиране на работилници за родители и др.

Срок: постоянен
Отг.: кл. ръководители, учители

2.8. Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с:

- превенция на тормоза;
- правата и задълженията на децата.

Срок: постоянен
Отг.: кл. ръководители,
Координационен съвет

2.9. Провеждане на два учебни часа в ЧК, свързани с превенцията на насилието и тормоза.

Срок: съгласно год. тематични разпределения за ЧК
Отг.: класните ръководители

2.10. Включване на темата за кибертормоза като част от инструкциите за безопасна работа в Интернет пространството в часовете по информационни технологии и информатика.

Срок: съгласно годишните тематични разпределения
Отг.: учителите по ИТ

3. Дейности за превенция на ниво родители:

3.1. Запознаване на родителите с Механизма на противодействие на тормоза в училище на тематична родителска среща и обсъждане на начините, по които те могат да се ангажират в противодействието на тормоза в училище.

Срок: м. октомври 2026 г.
Отг.: класни ръководители

3.2. Привличане на родителите в реализирането на ценни училищни инициативи, свързани с превенцията на насилието в училище.

Срок: постоянен
Отг.: класни ръководители

4. Насочване при необходимост към основни здравни и социални услуги за децата и семействата.

Срок: постоянен
Отг.: педагогическия съветник

III. Дейности за интервенция

1. Създаване/актуализиране на процедури за действие при инциденти, работа по случай, включително насочване към услуги.

Срок: постоянен
Отг.: педагогически съветник

2. Въвеждане на Дневник за случаи на насилие и тормоз за съответната учебна година. Дневникът за описване на ситуациите на тормоз се съхранява при педагогическия съветник.

Срок: постоянен
Отг.: педагогически съветник

IV. Предоставяне на обобщена информация от членовете на Координационния съвет и при нужда изготвяне на препоръки за създаване на по-сигурна образователна среда до ръководството на институцията.

Срок: юни 2027 г.
Отг.: Координационен съвет