

УТВЪРЖДАВАМ:

ВЕЛИЧКА МИЦИНА

Директор на СУ „Васил Левски“ – Пловдив

П Р А В И Л Н И К

ЗА ДЕЙНОСТТА И ВЪТРЕШНИЯ РЕД

НА ОБЩЕЖИТИЯТА

НА СПОРТНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ” -

ПЛОВДИВ

ЗА УЧЕБНАТА 2026-2027 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общежитията са публична държавна собственост – материална база на СУ „Васил Левски” - Пловдив. Тяхната цел е да съдействат за всестранныя подготовка на учащите се, изграждане на пълноценни личности и за подпомагане на образователно-възпитателната и спортно-подготвителната им дейност, като част от училищното обучение в Спортно училище и обща подкрепа за личностно развитие (ОПЛР)
2. За осъществяване на тези цели стоят следните задачи: осигуряване на качествен образователно - възпитателен процес и спортно-тренировъчен процес, добри битови условия, изграждане на навици и образователни умения, създаване на предпоставки за изграждане на качествени личности за успешна реализация в бъдеще.
3. Правилникът на общежитието е съобразен с изискванията на МОН и ММС и е неотменна част от Правилника за дейността на училището.
4. В общежитията се приемат ученици съгласно правилниците на училището, указанията и нормативните документи.
5. Общежитията са пряко подчинени организационно, финансово и щатно на ръководството на училището.
6. Методическата, педагогическата и възпитателната работа се извършва от възпитателите.
7. Възпитателите докладват пред директора, зам.-директорите и Педагогическия съвет за състоянието и проблемите в общежитията.
8. Учениците като участници в училищната общност да се отнасят към всички с уважение, толерантност, да зачитат правата, честта и достойнството на другите, както и да не прилагат физическо и психическо насилие.

9. Учениците да споделят разбирането, че са посланици на учебното заведение и с цялото си поведение да съхраняват авторитета на училището и училищната общност и да допринасят за развитието на добрите нрави и традиции.
10. Учениците да следват етичните норми на обществото, толерантността и интеркултурния диалог и контролират поведението си на обществени места – на улицата, в обществените заведения и институции, на спортни мероприятия, в интернет пространството и т.н.
11. Групите на възпитателите се определят спрямо изискванията на Приложение № 7 към чл. 53 от НФИСПУО (За ученици в V- VII клас – до 20, за ученици VIII- XII клас – до 25). Нова група се образува при остатък от 18 и повече ученици. При недостатъчен брой ученици за формиране на групите, в съответствие с ал. 1, се формират две групи при брой на учениците във всяка от тях, равен на минималния брой, съгласно приложение № 7)

II. РЕД И НАЧИН ЗА ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ НА СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ В ОБЩЕЖИТИЯТА. ПРАВО ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ОБЩЕЖИТИЯТА.

1. В общежитията се настаняват да живеят ученици приети в училището от други населени места, както и ученици от града за оказване на ОПЛР, след подадено заявление по образец (*Приложение №1*), подписано от ученик, родител, учител по СП, възпитател и одобрено от директор.
2. Учениците на СУ „Васил Левски“ - Пловдив подават заявление по образец (*Приложение 1*) за настаняване в общежитието за следващата учебна година до края на учебните занятия на текущата учебна година и/или не по-късно от първата учебна седмица на съответната учебна година при дежурния възпитател или през цялата учебна година за новоприети ученици при наличие на свободни места.
3. Ученикът се счита за настанен след издаване на Настанителна заповед от Директор.
4. След настаняването на ученици по точка 1, след 10 септември, за незаетите места могат да кандидатстват и ученици от град Пловдив живеещи в отдалечени райони, сменящи по няколко превозни средства, живеещи при неподходящи условия, от многодетни семейства и при необходимост от спортно-тренировъчен и възстановителен режим. За целта учителите по вид спорт и/или родителите на учениците подават заявление, в което посочват причините за кандидатстване в общежитието изброени в тази точка.
5. Новоприетите ученици заявяват желание за ползване на общежитие заедно с документите за постъпване в училището.
6. От такса за ползване на общежитие се освобождават ученици за ОПЛР, след аргументирано предложение на екипа за ОПЛР подадено от класния ръководител и след одобрение от гл. счетоводител и директор (*Приложение 2*).
Освобождават се по гореуказания ред от такса за ползване на общежитие ученици на СУ „Васил Левски“ – Пловдив, които отговарят минимум на 1 от следните критерии: участие на олимпийски игри; класирани от 1-во до 12-то място на Световно първенство; 1-во до 8 -то място на ЕП; от 1-во до 3-то място на БП с участници от минимум 4 държави и минимум 6 състезателя в категория през съответната спортно календарна година или учебна година.
Освобождават се от такса и ученици от социално слаби семейства, но с успех не по-нисък от Добър 4.00 за предходната учебна година или от I-ви срок на текущата учебна година. Правото за отпадане на месечна такса за ползване на общежитието имат само ученици, които нямат наложени санкции по правилниците на училището и е валидно след одобряване на аргументираното предложение. Същото отпада при налагане на санкция и/или решение на екипа за ОПЛР, одобрено от директора.

7. Право да ползват стаи в общежитията имат лица, които не са жители на гр. Пловдив, завършили СУ „Васил Левски“ – Пловдив и удостоверяват, че продължават да бъдат свързани със спортно-тренировъчния процес и дейността на училището състезаващи се за спортен клуб с който училището има договор.

8. Ученици, които с разрешение на директор след предложение на отговорен възпитател извършват подобрене на материално-техническата база или закупят за своя сметка матрак или мебели, могат да бъдат освободени от заплащане на такса, адекватна на приблизителната количествено-стойностна оценка, след представяне на документ за закупуване. В тези случаи при напускане на общежитието от ученика, подобренията остават в полза на училището.

9. Право да ползват стаи в общежитията на СУ „Васил Левски“ – Пловдив имат и ученици от други училища от гр. Пловдив след подписване на споразумение между двете училища за партньорство и взаимопомощ.

10. При постъпване всеки ученик и родител или лицето, което ще полага грижи за ученика, се запознават с Правилника за вътрешния ред и дейността на общежитията, подписват декларация при настаняване в общежитието, че ще опазват имуществото на СУ „Васил Левски“ – Пловдив.

11. При неотложна необходимост и по изключение право да ползват стаи за нощувка в общежитието имат и родителите на ученици, които са настанени в общежитието на СУ „Васил Левски“ - Пловдив.

12. Ползващите общежитията на СУ „Васил Левски“ - Пловдив за ОПЛР се настаняват в началото на учебната година и напускат при приключване на учебни занятия, освобождават общежитие и се отписват от групата на съответния възпитател и при следните условия:

- При напускане на училище;
- При санкция;
- При желание от родител;
- При преминаване в самостоятелна форма на обучение.

13. Учениците от СУ „Васил Левски“ - Пловдив, които се подготвят за международни състезания имат право да използват общежитието до края на учебната година след мотивирано предложение от спортен клуб и одобрение от директора на СУ „Васил Левски“ – Пловдив, ако в заявения период не се извършват ремонтни дейности

14. Освобождаването на стаите става след:

- Подадено заявление за напускане на общежитие (*Приложение 3*);
- Протокол за предаване на стая.

15. Образователно-възпитателната работата с учениците от СУ „Васил Левски“ - Пловдив се провежда в обособените стаи на общежитията.

16. Текущите въпроси по работата, състоянието и проблемите на общежитията се решават на оперативни съвещания на възпитателите под прякото ръководство на Директора на училището.

17. Училището не носи отговорност за притежаваните от живущите ценни предмети и парични средства.

18. В Общежитие №1 и Общежитие №2 има обособени стаи за карантиниране на ученици, с грипоподобни симптоми.

19. За всеки ученик се създава „лично дело“ в обособен класьор за всяка общежитие, който се съхранява във възпитателската стая при съхранение и разрешено ползване на информацията за лични данни на ученика.

III. ПРАВА НА ЖИВЕЕЩИТЕ В ОБЩЕЖИТИЕТО

1. Да получават обща подкрепа за личностно развитие (ОПЛР).
2. Да ползват предоставена в общежитието база за обучение и живеене с отношението на добър стопанин.
3. Учениците от СУ „Васил Левски“ имат право на храна в стола на училището в рамките на делегирания бюджет и по установения ред.
4. Да си създават домашен уют, да правят подобрение на МТБ на училището без да нанасят материални щети на общежитието и нарушават санитарно-хигиенните изисквания на РЗИ и правилата за безопасни условия на живеене, възпитание, обучение и труд, и противопожарна безопасност в СУ „Васил Левски“ - Пловдив.
5. Да изискват спазване на общоприетите норми на поведение от останалите живущи в общежитията.
6. Да дават предложения за подобряване на условията за живеене в общежитията и усъвършенстване на Правилника за вътрешния ред.
7. Да извършват подобрения на условията за живеене. Да изискват и получават свидетелство за извършените дарения или съответния документ за подобряване на условията за живот. Всички подобрения остават в полза на училището.
8. Да получат отстъпка в годишната такса след извършване на ремонтни дейности в сградите на общежитията, адекватна на приблизителната количествено-стойностна оценка.
9. Непрекъснато да ползват специализирана педагогическа от дежурните възпитатели и всички дежурни лица.
10. Да сформират Ученически съвет към общежитията от отговорниците по етажи.
11. Да получават от възпитателите консултации и помощ по възникнали проблеми в самоподготовката и бита.
12. Да бъдат защитени при нахърняване на личното им достойнство и нарушаване на човешките им права.
13. Да уведомяват незабавно за отстраняване на констатирана неизправност и повреди по МТБ.

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЖИВЕЕЩИТЕ В ОБЩЕЖИТИЕТО

1. Учениците като участници в училищната общност да се отнасят към всички с уважение, толерантност, да зачитат правата, честта и достойнството на другите, както и да не прилагат физическо и психическо насилие.
2. Учениците да споделят разбирането, че са посланици на учебното заведение и с цялото си поведение да съхраняват авторитета на училището и училищната общност и да допринасят за развитието на добрите нрави и традиции.
3. Учениците да следват етичните норми на обществото, толерантността и интеркултурния диалог и контролират поведението си на обществени места – на улицата, в обществените заведения и институции, на спортни мероприятия, в интернет пространството и т.н.
4. Да спазват Правилника за дейността и вътрешния ред на общежитията, а учениците на СУ „Васил Левски“ и Правилника за дейността на училището и всички училищни разпоредби.
5. Да спазват всички санитарно-хигиенни правила и правила за безопасни условия на живеене, възпитание, обучение и труд, дневен режим и противопожарна безопасност през учебната година.
6. Да изпълняват съзнателно разпоредженията на ръководството на училището, възпитателите, учителите по специализирана подготовка, учителите, помощния персонал и ученическия съвет към общежитията.

7. Да имат коректно отношение към педагогическите специалисти, непедagogическия персонал, съучениците си и живеещите около училището граждани.
8. Всеки ученик, след подписана декларация за съгласие, е длъжен да предостави информация за телефонните номера – както собствен, така и на родител или на лицето, което ще полага грижи за ученика. При настъпване на промяна незабавно да уведоми дежурния възпитател.
9. Да спазват общоприетите норми на поведение.
10. Да спазват правилата за безопасност в компютърната мрежа и интернет.
11. Всеки ученик е длъжен стриктно да спазва антидопинговите правила.
12. Всеки ученик е длъжен да се прибира в общежитието до 21:30 часа през зимно часово време и 22:00 часа през лятно часово време, когато общежитията се заключват.
13. След вечерна проверка – всеки трябва да бъде в стаята си и да пази тишина. Отклонение от горепосочените часове става, по изключение, след разрешение от дежурен възпитател или уведомление от директор, учителя по спортна подготовка, класен ръководител, родител при обоснована необходимост.
14. Малолетни и непълнолетни ученици нямат право да напускат района на училището след приключване на учебно-тренировъчните занимания без разрешение от дежурен възпитател.
15. Да поддържат чистотата в спалните помещения, сградата и района на общежитията.
16. Да съдействат и сами да опазват училищното имущество и материалната база, като при нанесени материални щети вината се носи от виновното лице, а при неизвестен нарушител – солидарно от учениците от съответния етаж. Повредите се възстановяват от виновните, съответно – лично или солидарно.
17. Учениците не трябва да влизат в саморазправа, а за всички нередности да се отнасят до възпитателите и отговорниците по етажи.
18. При възникнал проблем или конфликтна ситуация, учениците са длъжни незабавно да уведомят на първо място дежурния възпитател.
19. Влизане на външни лица става само при необходимост, след разрешение и при спазване на всички правила за безопасност. Посетителите се записват при дежурния възпитател и се придружава от длъжностно лице. Посетителите нямат право да посещават други стаи, освен тази, която е заявил.
20. Всеки ученик е длъжен да пази ключа от стаята си, картата за достъп и при загуба да ги възстанови.
21. Живущите в общежитието са длъжни да заключват стаите си с цел предотвратяване на кражба.
22. Всеки ученик е задължен да предоставя достъп до стаята си за проверка по всяко време на длъжностните лица.
23. Всеки ученик е длъжен да предоставя за проверка и регистрация всички електрически уреди, които внася - бяла и черна техника.
24. При настаняване в общежитията учениците да носят спално бельо, което задължително да подменят всяка седмица.
25. При приключване на учебните занятия или напускане на общежитието учениците лично издават ключа от стаята си на дежурния персонал, при липса на ключ учениците заплащат стойността му.
26. За всички отсъствия – поради семейни причини, болест, участие в състезания, лагери и други мероприятия, ученикът е длъжен да предупреди дежурния възпитател, а родителите или учителят по СП да потвърдят още същия ден за отсъствието.

27. Учениците, навършили 14 години, правят адресна регистрация в район „Западен” в срок от един месец от датата на настаняване. Учениците, които напускат училище, се дерегистрират.
28. Учениците могат да ползват електронни устройства (телефони, лаптопи, таблети и др.) след вечерна проверка, само по начин, който не нарушава спокойствието и реда в Общежитието.
29. Учениците са длъжни да уведомят незабавно дежурния възпитател за възникнали аварии и повреди в ползваната от тях стаи.
30. Да заплащат таксата за ползване на общежитието за цялата учебна година през първия месец на настаняването, за целия срок или ежемесечно - **до 1-во число на текущия месец.**
31. Ползващите общежитието ученици в условията на епидемична обстановка са длъжни да спазват всички противоепидемични мерки, въведени със заповед/и на министъра на здравеопазването, на директора на РЗИ и/или други държавни институции на територията на Република България и с разпоредбите на Директора на СУ „Васил Левски“ - Пловдив.
32. Задължително е да използват лично осигурени санитарно - хигиенни средства.
33. Малолетни и непълнолетни ученици не посещават без дежурен възпитател обществени места в съответствие с изискванията на *Закона за закрила на детето*.

V. НА ЖИВЕЕЩИТЕ И ПОЛЗВАЩИТЕ ОБЩЕЖИТИЯТА СЕ ЗАБРАНЯВА:

1. Да нахърняват личното достойнство на възпитателите, служителите и съучениците си и да прилагат силови средства спрямо тях.
2. Арогантно поведение (груби изрази, цинизми, ругатни, подигравки, груби физически закачки), насилие и тормоз във всичките му форми, вкл. и кибертормоз спрямо съученици и/или педагогически специалисти и непедagogически персонал.
3. Да участват в организирани мероприятия, които са в нарушение на обществения ред и с действията си да нарушават авторитета на училището.
4. Отсъствието и закъснението без причина от учебни занятия и учебно-тренировъчни занимания.
5. Престоят и ползването на стаите за живеене по време на учебни занятия и учебно-тренировъчни занимания.
6. Допускането и нощуването на външни лица в общежитията без разрешение.
7. Посещението на родители, близки и приятели в спалните помещения без разрешение на дежурния възпитател в съответното общежитие и без да бъдат спазвани всички разпоредби.
8. Ползването на остри и режещи предмети, с които могат да се наранят.
9. Внасянето на хладни, огнестрелни оръжия и всякакви други оръжия.
10. Надвесването от прозорците и терасите, тичането по коридорите и стълбите.
11. Употребата и разпространението наркотични и упойващи вещества, алкохолни концентрати, никотинови продукти (цигари), никотинови вейп течности, снуски, електронни цигари и всички забранени на спортистите медикаменти и субстанции, играенето на хазарт в общежитията и в района на училището и прилежащите му площи.
- 11.1 Всички намерени устройства се изземват с протокол и ученикът подлежи на санкция по настоящия правилник и/или Правилника за дейността на училището.
12. Да пречат на останалите при самоподготовката и почивката им.

13. Внасянето на озвучителна техника и/или слушането на силна музика или възпроизвеждането на шумове, по-високи от нормално приетите в обществото.
14. Ползването на отоплителни и нагревателни уреди в помещенията.
(В особени случаи се разрешава по надлежен ред.)
15. Повреждането на материалната база на училището.
16. Влизането на момичета в помещения, обитавани от момчета и обратното.
17. Изнасянето на посуда и храна от столовата и внасянето им в спалните помещения.
18. Оставянето на отворени прозорци, когато живеещите отсъстват от стаята.
19. Включване на уреди в електрическата мрежа без наблюдение.
20. Хвърлянето на предмети, отпадъци и храна от прозорците и терасите, както и използване на фойерверки и пиротехника.
21. Извършването на физиологични нужди на нерегламентирани места.
22. Да посещават етажи и стаи в общежитието, които не са им определени за обитаване, освен този етаж, на който са настанени, както и да канят други ученици или външни лица в своята стая или на своя етаж без разрешението на дежурен възпитател.
23. Да напуска етаж, на който пребивава след вечерна проверка, без разрешение от дежурен възпитател.
24. Напускането при необходимост на общежитията след вечерна проверка, с изключение на ситуации на неотложна необходимост, с потвърждаване на съгласие от родител, учител по СП.
25. Да пребивават в чужди стаи, както и използването на чужди легла и вещи.
26. Отнемането на чужди вещи, пари и ценности.
27. Струпването на ученици в санитарните възли, както и в коридорите по етажите.
28. Влизането в общежитията след употреба на алкохол и във видимо нетрезво състояние.
29. Учениците нямат право да ползват асансьора, освен в случаите когато пренасят багаж или са със специално разрешение от възпитател/директор.

VI. САНКЦИИ

За неизпълнение на настоящия правилник, на задълженията определени в училищните разпоредби, ЗПУО и нормативните актове по неговото прилагане, на етичните норми и след изчерпване на останалите механизми за въздействие върху вътрешната и образователната мотивация, за преодоляване на проблемното поведение на учениците може да се налагат следните санкции:

1. Санкциите се налагат според тежестта на нарушенията.
 - 1.1. Забележка;
 - 1.2. Извършване на дейности в полза на училището в свободното от учебни часове време, като се информират учителите по вид спорт, класния ръководител и родителя или лицето, което полага грижи за ученика;
 - 1.3. Предупреждение за отстраняване от общежитията и уведомяване на учителите по вид спорт, класния ръководител, родителя, лицето, което полага грижи за ученика и санкция по чл. 199, ал.1 от ЗПУО.;
 - 1.4. Отстраняване от Общежитие за срок от 1 до 3 месеца и санкция по чл. 199, ал.1 от ЗПУО;
 - 1.5. Отстраняване от общежитието и санкция по чл. 199, ал.1 от ЗПУО;

2. При отказ за изпълнение на плана за ОПЛР от ученика, същият се предлага за санкция по правилника за дейността на училището и правилника за дейността и вътрешния ред на общежитията.
- 2.1. При констатирани нарушения по правилата за противопожарна безопасност ще се изземват намерените електрически уреди.
3. За нанесени материални щети учениците поемат своята отговорност (лична или солидарна) и възстановяват щетата, а след докладна до Директора се заплаща в троен размер.
4. Наложениите санкции се отразяват от отговорен възпитател и класен ръководител в електронния дневник и се уведомяват срещу подпис родителите.
5. Учениците предупреждават дежурния възпитател за отсъствие от общежитието. При неизвинено отсъствие учениците подлежат на санкция.
6. Ученик със санкция губи социалните си придобивки по настоящия правилник.

VII. ПРАВИЛА ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ОБЩЕЖИТИЯТА И ВЪТРЕШНИЯ РЕД ЗА ГОСТУВАЩИТЕ В ОБЩЕЖИТИЯТА НА СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ – ПЛОВДИВ

A) Ред и начин за подаване на заявления за ползване на общежитията от спортисти и групи, които не са ученици на спортното училище

1. Ползването на общежитията на СУ „Васил Левски“ – Пловдив от спортисти и групи, и други партньори, които не са ученици на спортното училище става след подадена заявка от спортен клуб/партньор на училището чрез заявление по образец (*Приложение 4*). и одобрена такава. Заявката може да бъде подадено по телефон на дежурен възпитател и/или гл. счетоводител и/или директор.
2. При заявка на място, заявителят попълва цялата информация в заявлението. При заявка подадена по телефона, длъжностното лице, приело заявката, попълва основната информация за име, дата и брой нощувки и хора.
3. Длъжностното лице, приело заявката, информира другите две страни – възпитател/счетоводител, директор. Заявлението се подписва от длъжностното лице приело заявката, от възпитател и главен счетоводител и се предлага за одобрение на директора. След одобрението на директора заявката се приема за одобрена. Длъжностното лице, приело заявката информира заявителя дали заявката е одобрена или не.
4. Заявлението се регистрира в определен „Регистър за външни лица“ от възпитателя, приел заявката. Регистърът и класьорът със заявленията се съхраняват във възпитателска стая (201) на Общежитие 1.

Б) Настаняване на групи

1. При настаняване на група, ръководителят/отговорното лице задължително предоставя списък на групата.
2. При настаняване на група ръководителят подписва декларация, с която удостоверява личната си отговорност за опазване живота и здравето на ръководените от него ученици/спортисти, както и спазването на установения Правилник за вътрешния ред за гостуващите в общежитията на СУ „Васил Левски“ – Пловдив.
3. При настаняване ръководителят получава екземпляр от Правилника за вътрешния ред за гостуващите в общежитията на СУ „Васил Левски“ – Пловдив и е длъжен да запознае с него ръководените от него ученици/спортисти.

4. При настаняване всеки е длъжен да декларира, че е здрав и ще спазва всички противоепидемични мерки, въведени със заповед на Министъра на здравеопазването и началника на РЗИ – Пловдив и с разпоредбите на директора на СУ „Васил Левски“ - Пловдив. *(изисква се само в условия на епидемична обстановка)*

В) Общи правила за гостуващите в общежитията на СУ „Васил Левски“ – Пловдив.

1. Всеки настанен в общежитията е задължен стриктно да се спазва Правилника за дейността и вътрешния ред на общежитията. *(Декларация – Приложение 5)*
2. Освобождаване на стаите от гостуващите става до 12:00 часа след поименно отписване при дежурния възпитател.
3. След заключване на общежитието в часа посочен в Раздел IV, т. 12, отварянето и затварянето на входната врата се извършва **единствено от дежурния възпитател, за което предварително е уведомен.**
При наложено от обстоятелствата закъснение, влизането или излизането на гостуващите ученици/спортисти може да става само в присъствието на ръководителя им и дежурния в общежитието възпитател.
4. От 24 часа до 5,30 часа не се допуска влизане или излизане от общежитието, освен при необходимост за окончателно напускане на общежитието.
5. Гостуващите ученици/спортисти не може да бъдат оставяни без контрол на ръководител.
6. Не се разрешава внасянето на алкохол, силен шум, надвесването от прозорците, разместването на мебелите, употребата и разпространението наркотични и упойващи вещества, алкохолни концентрати, никотинови продукти (цигари), никотинови вейп течности, снуски, електронни цигари и всички забранени на спортистите медикаменти и субстанции, играенето на хазарт в общежитията и в района на училището и прилежащите му площи.
7. Не се разрешава хранене на нерегламентирани места.
8. Не се разрешава посещението на други етажи в общежитието освен на този, на който са настанени.
9. Не се разрешава хвърлянето на предмети, храна и други отпадъци от прозорците и терасите.
10. При нанесени повреди виновните заплащат стойността на ремонта.
11. Всички външни лица за задължени да пазят авторитета и доброто име на училището.
11. При нарушение на Правилника за дейността и вътрешния ред на общежитията се уведомяват ръководствата на спортните клубове, а нарушителите – не се допускат повторно.

РАЗДЕЛ VIII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ, РАБОТЕЩИ В ОБЩЕЖИТИЯТА

1. Възпитателите работят по утвърден от Директора график.
2. Участва в екипите за обща подкрепа за личностно развитие (ОПЛР) на учениците, ползващи общежитие.
3. Приемат и регистрират заявления за настаняване и напускане на общежитие.
4. Водят и съхраняват до предаването им в архив следната училищна документация:
 - 4.1. Дневник за вечерна проверка
 - 4.2 Дневник за входяща кореспонденция за регистриране на заявленията
 - 4.3 Рапортна книга на общежитията / мъжко и женско /
 - 4.4 Книга за посещенията на външни лица
 - 4.5 Тетрадка – дневник за настаняване на външни лица в общежитията на „СУ Васил Лески“ – Пловдив

4.6 Дневник на извършените проверки от учителите по специализирана подготовка.

4.7 Дневник за ремонтни дейности

5. Възпитателите изпълняват своите задължения по длъжностна характеристика, правилника за дейността на училището, правилника за вътрешния ред, разпоредби на директора и нормативни документи на МОН и ММС .
6. За нуждите на образователно-възпитателния процес в общежитията се ползват обособени учебни стаи (Приложение 6).
7. Учениците се събират във фоайето на общежитието и съответния учител по учебен предмет ги придружава до учебната стая

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящият правилник е единна и неделима част от Правилника за дейността на училището за учебната 2026/2027 г., утвърден със Заповед № РД-10-2395/26.08.2026 г. на директора на училището.
2. Настоящият Правилник се поставя на видно място и е задължително всеки живущ и ползващ общежитието да се запознае със съдържанието му и да го спазва.
3. Правилникът може да бъде променян при промяна на обстоятелствата, нормативните и вътрешните разпоредби или при необходимост и се утвърждава от директора по установения ред.



ДНЕС ТРЕНИРАМЕ - УТРЕ ПОБЕЖДАВАМЕ
ДИСЦИПЛИНА | ЗНАНИЕ | КАРАКТЕР | ПОБЕДА

СПОРТНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ" - ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, бул. " 6-ти септември" № 1 тел: 032/642 732; 0884331030 e-mail: info-1690347@edu.mon.bg, <https://suvlevski.com>

Приложение 1

Вх. №...../.....20..... г.

ДО
Г-ЖА ВЕЛИЧКА МИЦИНА
ДИРЕКТОР
НА СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“
ПЛОВДИВ

Стая №

Общежитие

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ
(име и фамилия на ученик)

тел:.....e-mail: facebook:

ученик от клас спортучител по спорт

адрес гр./с. ж.к./ул..... № вх ет

родител на /лице, което ще полага грижи за ученика
(име и фамилия на родител)

тел:..... e-mail: facebook:.....

Личен лекар: телефон:

Стоматолог: телефон:

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля, през учебната 20..../20..... г. , ученикът да ползва стая в общежитие към повереното Ви училище при установените правила за вътрешния ред на СУ „Васил Левски“ – Пловдив.

С уважение:

.....
(име, фамилия, подпис на родителя)

.....
(име, фамилия, подпис на ученика)

1. Съгласувано с учител по СП:

.....
(име, фамилия, подпис)

2. Съгласувано с възпитател:

..... общ.№
(име, фамилия, подпис)

Дата:

гр. Пловдив

Приложение 2

ВХ.№...../.....

ДО
Г-ЖА ВЕЛИЧКА МИЦИНА
ДИРЕКТОР
НА СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“
ПЛОВДИВ

МОТИВИРАНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От – класен ръководител на

клас, към СУ „Васил Левски“ – град Пловдив

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

На основание раздел II, т.6 от Правилника за дейността и вътрешния ред на общежитията на Спортно училище „Васил Левски“ - Пловдив за учебна 20...../20.....година, и във връзка с решение на екипа за ОПЛР /оказване на обща подкрепа за личностно развитие/ на ученика:

.....клас.....спорт.....,

(три имена на ученика)

предлага същият/същата да бъде освободен/а от такса общежитие за периода от година до година.

Причини:.....
.....

Дата:

С уважение:

(име, фамилия и подпис)

Одобрил:

Възпитател:....., група:.....

(име, фамилия, подпис)

Одобрил:

Таня Янкова: (гл. счетоводител)

Одобрил:

ВЕЛИЧКА МИЦИНА

Директор на СУ „Васил Левски“ – Пловдив



ДНЕС ТРЕНИРАМЕ - УТРЕ ПОБЕЖДАВАМЕ
ДИСЦИПЛИНА | ЗНАНИЕ | КАРАКТЕР | ПОБЕДА

СПОРТНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ" - ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, бул. " 6-ти септември" № 1 тел: 032/642 732; 0884331030 e-mail: info-1690347@edu.mon.bg, <https://suvlevski.com>

Приложение №3

Вх. №...../20.....г.

ДО
Г-ЖА ВЕЛИЧКА МИЦИНА
ДИРЕКТОР
НА СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“
ПЛОВДИВ

Стая №

Общежитие

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА НАПУСКАНЕ НА ОБЩЕЖИТИЕ

ОТ
(име и фамилия на ученик)

тел:.....e-mail: facebook:

ученик от клас спортучител по спорт

родител /лице, което ще полага грижи за ученика
(име и фамилия на родител)

тел:..... e-mail: facebook:.....

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля, да освободя стаята си, която ползвах в общежитието към повереното Ви училище през учебната 20...../20.....година поради следните причини:

С уважение:

.....
(име, фамилия, подпис на родителя)

1.Съгласувано с учител по СП:

.....
(име, фамилия , подпис)

.....
(име, фамилия, подпис на ученика)

2.Съгласувано с възпитател:

..... общ.№
(име, фамилия, подпис)

Дата:

гр. Пловдив



ДНЕС ТРЕНИРАМЕ - УТРЕ ПОБЕЖДАВАМЕ
ДИСЦИПЛИНА | ЗНАНИЕ | КАРАКТЕР | ПОБЕДА

СПОРТНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ" - ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, бул. " 6-ти септември" № 1 тел: 032/642 732; 0884331030 e-mail: info-1690347@edu.mon.bg, <https://suvlevski.com>

ПРОТОКОЛ за предаване на стая

Във връзка с Правилника за дейността и вътрешния ред на общежитията на СУ „Васил Левски“ – Пловдив за учебната 202.../202... година, раздел II, т.11 и т.13, при освобождаването на стаята се констатира:

На дата ученикът клас
....., спорт, учител по СП предава стая
№ в общежитие №

Издаден ключ

Установени липси:

.....

Повреден инвентар и материална база:

.....

Хигиена на стаята :

.....

Платена такса общежитие:

.....

Запознат съм:

.....

(име, фамилия, подпис на ученика)

Дежурен възпитател:

..... общ.№

(име, фамилия, подпис)

Родител: подпис:

(име, фамилия, подпис на родител/лице, което полага грижи за ученика)



ДНЕС ТРЕНИРАМЕ - УТРЕ ПОБЕЖДАВАМЕ
ДИСЦИПЛИНА | ЗНАНИЕ | ХАРАКТЕР | ПОБЕДА

СПОРТНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ" - ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, бул. " 6-ти септември" № 1 тел: 032/642 732; 0884331030 e-mail: info-1690347@edu.mon.bg, <https://suvlevski.com>

Приложение 4

ДО
Г-ЖА ВЕЛИЧКА МИЦИНА
ДИРЕКТОР
НА СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“
ПЛОВДИВ

ОДОБРИЛ:
ВЕЛИЧКА МИЦИНА

Директор на СУ „Васил Левски“

вх. №/.....20.....г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

От

(име и фамилия)

ръководител на клуб

тел:..... спорт

град

Плащане с фактура – ДА / НЕ

ДАННИ ЗА ФАКТУРА: ЕИК

Адрес:.....МОЛ:.....

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля, от до202..г., група от брой човека , да ползваме стая/стаи в общежитие 1 към повереното Ви училище при установените правила за вътрешния ред на СУ „Васил Левски“ – Пловдив.

С уважение:

1. Гл. счетоводител:

.....
/име, фамилия и подпис/

.....
/име, фамилия, подпис /

Длъжностно лице приел заявката (вкл.) по телефона

2. Възпитател:

.....
/име, фамилия и подпис/

..... общ.№

Дата:

.....
/име, фамилия, подпис/

ЗАЯВЛЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА САМО СЛЕД ОДОБРЕНИЕ ОТ ДИРЕКТОР!



ДНЕС ТРЕНИРАМЕ - УТРЕ ПОБЕЖДАВАМЕ
ДИСЦИПЛИНА | ЗНАНИЕ | ХАРАКТЕР | ПОБЕДА

СПОРТНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ" - ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, бул. " 6-ти септември" № 1 тел: 032/642 732; 0884331030 e-mail: info-1690347@edu.mon.bg, <https://suvlevski.com>

Приложение 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният.....
(трите имена на лицето)

Ръководител на
(име на отбора)

Заявявам, че за периода от до в общежитие 1 на СУ
„Васил Левски“ – Пловдив ще нощуват състезатели на спортен клуб
брой състезатели/ момчета, момичета, ръководител/

ДЕКЛАРИРАМ, че:

По време на пребиваването в общежитието на СУ „Васил Левски“ – гр. Пловдив, поемам лична отговорност за опазването живота и здравето на ръководените от мен ученици/спортисти, както и да бъде спазван установеният Правилник за вътрешния ред за гостуващите в общежитието на СУ „Васил Левски“ – гр. Пловдив.

Данни за контакт с мен:

Моб. телефон:

E-mail:

ДАТА:

ПОДПИС:.....

приел декларацията:
(име, фамилия на длъжностното лице) (подпис)



Приложение 6

За нуждите на образователно-възпитателния процес в общежитията се ползват следните учебни кабинети :

Общежитие 1

Етаж	Стая	Учебен кабинет	Предназначение
1 Етаж	Стая №112	№401	Учебна стая
1 Етаж	Стая №101 и №102	№ 402	Кабинет ИТ/КМИТ
1 Етаж	Стая № 103 и №104	№ 403	Кабинет ИТ/КМИТ
1 Етаж	Стая № 105 и №106	№ 404	Учебна стая
1 Етаж	Стая № 107 и №108	№ 405	Учебна стая
1 Етаж	Стая № 109	№ 406	Пед. съветник
1 Етаж	Стая № 110 и №111	№ 407	Библиотека
2 Етаж	Стая №201	-	Възпитателска стая
2 Етаж	Стая № 212	№ 412	Учебна стая

Общежитие 2

Етаж	Стая	Учебен кабинет	Предназначение
1 Етаж	Стая № 102	-	Домакин
1 Етаж	Стая № 103	№ 603	Учебна стая
1 Етаж	Стая № 109	-	Възпитателска стая
1 Етаж	Стая 110	№ 610	Учебна стая
1 Етаж	Стая 111	№ 611	Учебна стая
1 Етаж	Стая 112	№ 501	Учебна стая
2 Етаж	Стая 212	№ 502	Учебна стая
3 Етаж	Стая 312	№ 503	Учебна стая
4 Етаж	Стая 412	№ 504	Учебна стая
8 Етаж	Стая 812	№ 812	Кабинет БДП