

УТВЪРДИЛ:

ВЕЛИЧКА МИЦИНА

Директор на СУ „Васил Левски” – Пловдив

П Р А В И Л А

ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ И ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ ЧРЕЗ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ В СГРАДИТЕ НА СПОРТНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ” – ПЛОВДИВ

I. Раздел Първи. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Чл.1 (1) Тези правила регламентират правните основания и целите за изграждане на система за видеонаблюдение в СУ „Васил Левски”, местоположението, обхватът на наблюдение и средствата за наблюдение, срокът на съхранение на записите с информация и изтриването им, правото на достъп от страна на наблюдаваните лица, информиране на обществеността за осъществяваното наблюдение, както и ограничения при предоставянето на достъп до информация на трети лица.

(2) Тези правила се утвърждават от директора на училището на основание и в изпълнение на чл.25 от Закона за защита на личните данни.

(3) Тези правила са част от техническите и организационни мерки за сигурност, за защита на личните данни на СУ „Васил Левски” – Пловдив.

Чл.2 (1) Системата за видеонаблюдение в сградата на СУ „Васил Левски” се изгражда от фирма „Сектрон“, като държавна институция във връзка с изпълнение на функциите ѝ и с цел :

- повишаване на сигурността в сградата на училището;
- осигуряване на безопасността на учениците и служителите на училището;
- охрана на училищно имущество;
- защита на сигурността на личните данни, предоставени за обработка в СУ „Васил Левски”.

(2) Тези правила целят:

- създаване на основни правила за обработване на лични данни чрез видеонаблюдение;
- прозрачност на процеса на обработка;
- гарантиране правата на субектите на данни.

Чл.3 (1) Видеозаписите от системата за видеонаблюдение съдържат лични данни по смисъла на чл.4, §1 от Общия регламент за защита на личните данни (ЕС) 2016/679, ОРЗД.

(2) Видеонаблюдението, извършвано в сградите на СУ „Васил Левски” е обработване на лични данни по смисъла на чл.4, §2 от ОРЗД.

(3) По отношение на видеозаписите и видеонаблюдението се прилага Общ регламент за защита на данни (ОРЗД) и Закон за защита на лични данни (ЗЗЛД).

Чл.4 (1) Субектите на данни, чиито данни са събрани чрез системата за видеонаблюдение имат всички права по чл.15 – 22 от ОРЗД и ЗЗЛД.

(2) Субектите на данни по ал.1 могат да подадат жалба до надзорния орган – Комисия за защита на личните данни, когато смятат, че правата им са нарушени.

II. Раздел Втори. МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ, ОБХВАТ И СРЕДСТВА НА СИСТЕМАТА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ:

Чл.5 (1) Системата за видеонаблюдение е изградена в сградите на СУ „Васил Левски” с адрес град Пловдив, бул.“6-ти септември“ №1.

(2) Системата за видеонаблюдение включва камери, разположени на следните места:

1. Външни камери (Приложение 1)
2. Училищна сграда (Приложение 2)
3. Общежитие № 1 (Приложение 3)
4. Общежитие №2 (Приложение 4)
5. Нов корпус (Приложение 5)

Разположението на камерите при необходимост подлежат на промяна, за което се съставя протокол от Комисията, одобрена от директор, заедно с приложенията, единна и неразделна част към настоящите правила.

(3) Системата за видеонаблюдение създава видео записи, направени от видеокамерите в наблюдаваната зона, който включва времето, датата и местоположението.

(4) Уебкамери не се използват.

Чл.6 Наблюдението на видеокамерите се осъществява в училищна сграда на втори етаж „Изнесен център за видеонаблюдение“ и стаите на възпитателите в Общежитие №1 и 2, където достъпът на външни лица е забранен.

III. Раздел Трети. ОТГОВОРНИ ЛИЦА.

Чл.7 Достъп до видеозаписите, направени чрез системата за видеонаблюдение има директора на училището и определените със заповед длъжностни лица. Длъжностното лице за защита на личните данни също има достъп до видеозаписите, след изрично разрешение от директора на СУ „Васил Левски”, в случаите когато се налага опазването и защитата на лични данни.

Чл. 8 Ако заинтересовано лице или институция иска достъп до видеозаписите, такъв му се предоставя само след разрешение от длъжностното лице за защита на данните, за което се съставя протокол. Протоколите се съхраняват в класьор, намиращ се в архива на институцията до системата за видеонаблюдение.

IV. Раздел Четвърти. Мерки за защита на личните данни, съдържащи се във видеозаписите.

Чл.9 Мерките за защита на личните данни, съдържащи се във видеозаписите, събрани чрез системата за видеонаблюдение са :

1. Достъп до видеозаписите, помещението, в което се съхраняват имат само лицата, посочени в чл.7; достъп до записите на други служители е забранен;
2. Само посочените в чл.7 служители могат да предават видеозаписите на третите лица, посочени в тези правила по реда и условията на раздел Осми;
3. Достъп на външни лица до записите е забранен с изключение на случаите, посочени в тези правила.

V. Раздел Пети. СРОК ЗА СЪХРАНЕНИЕ И ИЗТРИВАНЕ НА ЗАПИСИТЕ С ИНФОРМАЦИЯ:

Чл.10 Видеозаписите се съхраняват за период от 30 дни.

Чл.11 (1) Видеозаписите се изтриват автоматично до 30 дни от създаването им.

(2) Видеозаписите се запазват, извън посочения в ал.1 срок, в случаите, когато е нужно за целите на разследване на престъпления или нарушения, за което СУ „Васил Левски” уведомява разследващия орган – полиция, прокуратура, Комисия за защита на личните данни и др.

(3) Видеозаписите за провеждане на изпити за определяне на годишна оценка за учениците от Самостоятелна форма на обучение се съхраняват до края на учебната година, а за изпитите провеждани в периода м. август – септември – в срок до м. декември на съответната календарна година.

VI. Раздел Шести. ПРАВО НА ДОСТЪП ОТ СТРАНА НА СУБЕКТИТЕ НА ДАННИТЕ:

Чл.12 (1) Субектите на данни имат право на достъп до видеозаписи, съдържащи техни лични данни по реда на чл. 15 от ОРЗД.

(2) Информацията по ал.1 се получава чрез депозиране на писмено искане до администратора на лични данни по реда на Процедурата за управление и разглеждане на искания за упражняване на права по чл.15-22 от ОРЗД в СУ „Васил Левски”.

VII. Раздел Седми. ИНФОРМИРАНЕ НА ОБЩЕСТВЕННОСТТА ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНОТО ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ.

Чл.13 (1) За осъществяваното видеонаблюдение физическите лица се уведомяват чрез поставяне на стикери.

(2) Информационните табла са поставени на видно място в сградата и съдържат най-малко следната информация – информация за администратора на личните данни, цел на видеонаблюдението, срок на съхраняване на записите, права на субектите във връзка с обработването на личните данни чрез системите за видеонаблюдение.

Чл.14 Обществеността се информира за осъществяваното видеонаблюдение и чрез публикуване на тези правила на сайта на СУ „Васил Левски”.

VIII. Раздел Осми. ОГРАНИЧАВАНЕ НА ДОСТЪП ДО ИНФОРМАЦИЯ, СЪБРАНА ЧРЕД СИСТЕМАТА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ, НА ТРЕТИ ЛИЦА:

Чл.15 (1) Достъп до направените записи имат само представители на II РУП гр. Пловдив, след съответно легитимиране.

(2) За предаването на записа се съставя приемо-предавателен протокол, в който се описва датата, камерата, случилото се събитие, имената и длъжностите на лицето, което предоставя записа и на лицето, на което е предоставен, дата и подпис на съответните лица. За училището записът се предава и протоколът се подписва от някое от посочените в чл.7 служители на общината.

(3) На други външни за СУ „Васил Левски” лица видеозаписи се предоставят само след депозиране на писмено искане и писмено разрешение на директора на СУ „Васил Левски” – Пловдив чрез резолюция върху искането и съставяне на приемо-предавателен протокол по ал.2.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ :

§1 Тези правила се утвърждават, изменят, допълват и отменят със заповед на директора на СУ „Васил Левски” – Пловдив.

§2 Тези правила влизат в сила и се прилагат, считано от 09.09.2026 г. Приложенията са единна и неразделна част към настоящите правила.

ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ	
Папка „Vanshni“ 8 камери	1. Камера № 1: Пред училищна сграда (насочена към двора пред Общежитие №1), една външна камера. 2. Камера № 2: 3. Камера № 3: Вход училищна сграда - има поставено видеонаблюдение, една външна камера. 4. Камера № 4: Насочена от училищна сграда към двора на училището (пространство пред входа на Общежитие № 1), една външна камера. 5. Камера № 5: Вход училищна сграда 6. Камера № 6: 7. Камера № 7: Насочена към тревни площи зад училищна сграда. 8. Камера № 8: Записващото устройство работещ – DVR 2 (бял), намиращ се в изнесен център за видеонаблюдение на II етаж в училищна сграда. МАРКА - HIKVISION МОДЕЛ – DS-7108HQHI-F1

Папка „Uchilishte“ 18 камери	Камера № 1 – Кабинет 104 Камера № 2 – Кабинет 106 Камера № 3 – Стълбище III етаж Камера № 4 – Фоайе пред администрация Камера № 5 – Изход на училищна сграда Камера № 6 – Кабинет 202 Камера № 7 – Кабинет 201 Камера № 8 – Кабинет 101 Камера №9 – Кабинет 105 Камера №10 – Кабинет 103 Камера №11 – Кабинет 203 Камера №12 – Турникети Камера №13 – Кабинет 102 Камера №14 – Коридор администрация Камера №15 – Стълбище II етаж Камера №16 – Кабинет АСД Камера IP 2 – Кабинет ЗДУД Камера IP 1 – Вход нов корпус Записващото устройство DVR1 (най-големия) работещ, намиращ се в изнесен център за видеонаблюдение на II етаж в училищна сграда. МАРКА – HIKVISION МОДЕЛ – DS-7216HQHI-K1
Папка „UCHILISHTЕ IP“ 16 камери	Камера 1 – Кабинет 301 Камера 2 – Коридор ет.1дясно Камера 3 – Коридор ет.1ляво Камера 4 – Коридор ет.3 Камера 5 – Коридор ет.2 дясно Камера 6 – Коридор ет.2 ляво Камера 7 – Кабинет 208 Камера 8 – Кабинет 302 Камера 9 – Кабинет 304 Камера 10 – Кабинет 206 Камера 11 – Кабинет 207 Камера 12 – Учителска стая Камера 13 – Кабинет 303 Камера 14 – Кабинет 204 Камера 15 – Кабинет 205 Камера 16 – Кабинет 306 Всички камери работят и записващото устройство е новия NVR (среден), намиращ се в изнесен център за видеонаблюдение на II етаж в училищна сграда. МАРКА – HIKVISION МОДЕЛ – DS-7616NI-Q1

Папка „Uchilishte New DVR3” 9 камери	IP Камера 1 – пред изнесен център за видеонаблюдение – широкоъгълна камера IP Камера 2 – Коридор „Г“ кабинети 205,206,207,208 IP Камера 3 – Архив III етаж IP Камера 4 – Център за видеонаблюдение IP Камера 5 – Архив администрация IP Камера 7 – Кабинет 402 /общежитие №1 IP Камера 8 – Кабинет 305Кабинет ЗАС IP Камера 9 – Кабинет ЗДУД IP Камера 10 – Кабинет педагогически съветник и психолог
--	--

Приложение № 3 Общежитие №1

Папка „Jensko“ 15 камери	В Общежитие №1 има поставени камери на всеки етаж, изключение на етаж №3 (клуба по волейбол имат собствено видеонаблюдение). От Камера №4 до камера 7 вкл.; от Камера №12 до камера №14 вкл. Камера № 1 – Вход женско (Вход на Общежитие № 1). Камера № 2 – Пред централен вход на Общежитие № 1). Камера № 3 и № 10 – 2 камери разположение в залата на Общежитие № 1. Камера № 9 – Стол (насочена пред стола на училището) Камера № 8 – Кабинет 404 Камера № 11 – Фоайе Общежитие №1 Записващото устройство работи и се намира в Общежитие №1.
--	---

Папка „Мајко“ 16 камери	В Общежитие №2 има поставени камери на всеки етаж – от Камера №1 до Камера 8 вкл.; Портал Общежитие №2 Камера 9 – Фоайе Камера 10 – Вход Камера 11 – Пред централен вход Камера 12 – Отзад Общежитие №2 Камера 13 – Сграда на Общежитие №2 Камера 14 – Пространство отзад на сградата Камера 15 – Механична врата за автомобили Камера 16 – Пред Общежитие №2 „пътеките“ IP Камера 2 – Кабинет 403 IP Камера 3 – Кабинет 502 IP Камера 4 – IP Камера 5 – Кабинет 501 IP Камера 6 – Кабинет 504 IP Камера 7 – Кабинет 503
--	--

Папка „New Nvr“ 14 камери	Камера № 1 – Кабинет технически секретар Камера № 2 – Тревни площи зад училищна сграда Камера № 3 – Тревни площи зад училищна сграда (кабинети администрация отзад) Камера № 4 – Коридор етаж 3, нов корпус Камера № 5 – Стълбище етаж 2, нов корпус Камера № 6 – Кабинет 402 Камера № 7 – Стълбище етаж 1, нов корпус Камера № 8 – Кабинет етаж 3, нов корпус Камера № 9 – Коридор етаж 2, нов корпус Камера №10 – Стълбище етаж 3, нов корпус Камера №11 – Кабинет етаж 2, нов корпус Камера №12 – Коридор етаж 1, нов корпус Камера №13 – Кабинет етаж 1, нов корпус Камера №14 – Насочена към вход към Гребна база (зад училищна сграда)
--	---

Приложение 7

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ОТТЕГЛЯНЕ НА ДАДЕНО СЪГЛАСИЕ ЗА ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ ПО ЧЛ.7, §3 ОТ РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679

Подписаният/ната

.....
 Адрес за кореспонденция, ЕГН/ЛНЧ
 (трите имена)

ДЕКЛАРИРАМ:

Оттеглям дадено с Декларация – съгласие по чл.7, §1 от РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679, във връзка с документи, подадени с вх.. № /..... при СУ „Васил Левски” съгласие за обработване на личните ми данни.

Соча като основание за оттегляне:

.....

. Запознат съм с обстоятелството, че оттеглянето на съгласието не засяга законосъобразността на обработването, основано на дадено съгласие преди неговото оттегляне и е пречка за извършване от СУ „Васил Левски” на услугата или дейността, за която е предоставено.

Дата: г.

Декларатор:
 /подпис/

Приложение 8

**ДО
ДИРЕКТОРА
НА СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“
ПЛОВДИВ**

ПРОТОКОЛ

ОТ
ДЛЪЖНОСТ:

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Уведомявам Ви, че на20.....г. се извърши преглед на записите от камерите за видеонаблюдение в училищна сграда, общежитие №1 и/ или общежитие №2, във връзка с

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(вписва се причина)

По време на видеонаблюдението се установи следното:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ИЗГОТВИЛ:
(име и фамилия, подпис)